

# Bilancio Sociale 2020

**GESIN - SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE**



## Sommario

1. PREMESSA/INTRODUZIONE.....	5
2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE.....	6
3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE .....	7
Aree territoriali di operatività.....	7
Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo).....	7
Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991).....	8
Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale .....	9
Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...).....	9
Contesto di riferimento.....	9
Storia dell'organizzazione.....	9
4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE.....	12
Consistenza e composizione della base sociale/associativa .....	12
Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi .....	12
Modalità di nomina e durata carica.....	13
N. di CdA/anno + partecipazione media.....	13
Tipologia organo di controllo.....	13
Mappatura dei principali stakeholder.....	14
Presenza sistema di rilevazioni di feedback.....	15
Commento ai dati.....	15
5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE.....	16
Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario).....	16
Composizione del personale.....	16
Attività di formazione e valorizzazione realizzate .....	19
Contratto di lavoro applicato ai lavoratori.....	19
Natura delle attività svolte dai volontari.....	20
Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati" .....	20
Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente.....	20

In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito .....	20
6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ.....	21
Dimensioni di valore e obiettivi di impatto .....	21
Output attività .....	23
Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti.....	24
Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse.....	24
Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti).....	24
Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati .....	24
Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni.....	24
7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA.....	25
Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati .....	25
Capacità di diversificare i committenti .....	26
Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista).....	27
Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse.....	27
Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi.....	27
8. INFORMAZIONI AMBIENTALI.....	28
Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte .....	28
Politiche e modalità di gestione di tali impatti.....	28
Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi .....	28
9. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE ASSET COMUNITARI.....	29
Tipologia di attività.....	29
Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell’impatto perseguito attraverso la loro realizzazione .....	29
Caratteristiche degli interventi realizzati.....	29
Coinvolgimento della comunità.....	29
Eventi/iniziative di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari... ..	29
Indicatori.....	29
10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE.....	30

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale.....	30
Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.....	30
Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti .....	30
Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni.....	30
La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No.....	30
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No .....	30
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? No.....	30
<b>11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE</b> (modalità di effettuazione degli esiti).....	<b>31</b>
Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8) .....	31
Relazione organo di controllo .....	32

# 1. PREMESSA/INTRODUZIONE

Il 2020 è stato a dir poco eccezionale. L'emergenza da COVID-19 ha messo a dura prova la nostra Cooperativa di fronte al bivio di tutelare la salute di chi vive e di chi lavora all'interno della nostra Casa di Riposo e affrontare anche, ogni giorno, la difficile situazione emotiva degli ospiti ed anche dello stesso personale.

Ciò ha richiesto risorse importanti, misure rigide (a volte non assorbite dai familiari) e enorme lucidità di intervento e decisione. nel giro di pochissimo tempo sono stati riadattati metodi di lavoro consolidati nel tempo per adeguarli rapidamente al contesto. si è lavorato senza sosta per trovare l'equilibrio migliore tra una normalità persa e una salute da salvaguardare. Ragionando insieme quotidianamente con tutto il personale, si sono adottate e condivise regole comportamentali, osservate anche all'esterno e fuori dalla vita lavorativa in senso stretto. La grande responsabilità e la professionalità di tutti ha permesso il risultato quasi unico di non avere alcun contagio all'interno della struttura.

Il nostro grazie, e quello di tutti gli ospiti e familiari, è rivolto al personale di GESIN che ha dato impegno, passione, dedizione, attenzione, coraggio, solidarietà che insieme al lavoro in team egregio, hanno portato a tutto ciò.

La stesura di questo nostro primo bilancio sociale è l'occasione per evidenziare di rafforzare tutto questo e continuare a crescere insieme, come una famiglia. Difatti GESIN in lingua africana significa FAMIGLIA.

## **2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE**

Questo Bilancio Sociale viene redatto per rispondere a obiettivi di trasparenza e comunicazione istituzionale. E' rivolto, essendo pubblico, a tutti gli stakeholders interessati ad avere informazioni sulla Cooperativa.

Il bilancio di GESIN Soc Coop Soc è stato ispirato ai seguenti principi:

- neutralità: l'informazione non è subordinata ad interessi specifici;
  - prudenza: non vengono sopravvalutate proiezioni o caratteristiche che non rispecchierebbero la realtà;
  - comparabilità: i dati sono misurabili per poter verificare l'andamento della gestione nel corso del tempo;
  - chiarezza nell'esposizione: al fine di rendere il tutto chiaro, anche ai meno abituati alla lettura di un bilancio;
  - attendibilità: la rappresentazione fatte nel redigere il bilancio è corrispondente alla realtà.
- Il documento, condiviso e discusso, è approvato dal CDA, dall'Assemblea dei soci e reso pubblico sulla pagina facebook di "Casa Hostilianus".

### 3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

Informazioni generali:

<b>Nome dell'ente</b>	GESIN - SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE
<b>Codice fiscale</b>	01349750776
<b>Partita IVA</b>	01349750776
<b>Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore</b>	Cooperativa Sociale di tipo A
<b>Indirizzo sede legale</b>	VIA BERARDI SNC - 75018 - STIGLIANO (MT) - STIGLIANO (MT)
<b>N° Iscrizione Albo Delle Cooperative</b>	82266
<b>Telefono</b>	0835561123
<b>Fax</b>	0835561123
<b>Sito Web</b>	
<b>Email</b>	gesinstigliano@libero.it
<b>Pec</b>	gesin.coopsociale@pec.it
<b>Codici Ateco</b>	87.30.00

#### **Aree territoriali di operatività**

Comune di Stigliano (MT)

#### **Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)**

La Cooperativa, conformemente alla legge 381/91, non ha scopo di lucro; suo fine è il perseguimento dell'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini ai sensi dell'articolo 1 lett. A) della Legge 381/91.

La Cooperativa si ispira ai principi che sono alla base del movimento cooperativo mondiale ed in rapporto ad essi agisce. Questi principi sono: mutualità, solidarietà, democraticità, impegno, equilibrio delle responsabilità rispetto ai ruoli, lo spirito comunitario, legame con il territorio, un equilibrato rapporto con lo Stato e le istituzioni pubbliche.

La cooperativa intende realizzare i propri scopi sociali mediante il coinvolgimento delle risorse della Comunità, dando continuità di occupazione lavorativa ai soci e alle migliori condizioni economiche, sociali e professionali.

## **Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)**

Il fine della Cooperativa è il perseguimento dell'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale. La Cooperativa, nell'ambito di attività realmente svolte, ha come oggetto:

- Svolgimento delle attività di carattere socio-sanitario ed assistenziale in favore di minori, anziani, portatori di handicap, disabili, emarginati ed altri soggetti che versano in condizioni di bisogno, sia a domicilio che attraverso la prestazione di servizi di gestione integrata, presso strutture residenziali;
- Attività di coordinamento e gestione, di promozione, di formazione del personale, di controllo della qualità dei servizi e delle prestazioni erogate sia nei confronti di terzi che dei soci;
- Attività di studio, ricerca e sviluppo nei settori di attività dei soci;
- Attività educative anche organizzando laboratori per l'apprendimento e il perfezionamento di attività e pratiche che aiutino l'inserimento sociale degli individui;
- Attività, servizi e centri di riabilitazione e centri di prima accoglienza;
- Attività, centri e servizi di formazione all'autonomia;
- Centri diurni e residenziali di accoglienza e socializzazione;
- Attività e servizi di assistenza, sostegno, riabilitazione e formazione effettuati tanto presso la famiglia, quanto presso la scuola e altre strutture di accoglienza;
- Strutture di accoglienza per persone anziane autosufficienti e non, nonché servizi integrati per residenze protette;
- Centri diurni residenziali e non, ed altre strutture con carattere animativo e finalizzate al miglioramento della qualità della vita, nonché altre iniziative per il tempo libero, la cultura e il turismo sociale;
- Attività di sensibilizzazione ed animazione della comunità locale entro cui opera la cooperativa al fine di renderla più consapevole e disponibile all'attenzione e all'accoglienza di persone in stato di bisogno;
- Attività di promozione e rivendicazione dell'impegno delle istituzioni a favore delle persone deboli e svantaggiate e di affermazione dei loro diritti;
- Attività di formazione a vario titolo a favore di persone svantaggiate socialmente; partecipazione alla gestione di servizi di rilevanza sociale, di asili nido, scuole materne, doposcuola, ludoteca, centri di cura specializzati, centri di prelievo, centri diurni e residenziali per anziani e per persone autosufficienti e non, residenze per la gioventù, case dello studente e residenze o case famiglia, case di riposo, appartamento diffuso, residenza socio-assistenziale per anziani, residenze socio-assistenziale per anziani non autosufficienti, centro diurno socio-assistenziale per anziani, centro sociale polivalente: laboratori di comunità: case accoglienza e strutture per disabili e persone con problematiche psico-sociali, centri sportivi in generale, compresa l'organizzazione connessa di servizi di ristorazione e l'eventuale gestione di mensa e/o servizio di lavanderia e stireria, nonché di trasporto di persone, anche collaborando con enti locali e territoriali e con equipe di esperti per l'applicazione di tecniche psicopedagogiche moderne;
- Promozione e gestione di festeggiamenti, gare, convegni, spettacoli pubblici, gite, escursioni per migliorare l'impiego del tempo libero, organizzazione di incontri, dibattiti, corsi di studio, cineforum, convegni, ed ogni altra iniziativa utile alla formazione ed alla educazione dei soggetti a cui la cooperativa offre il suo servizio.



## Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale

nessuna.

## Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)

Reti associative (denominazione e anno di adesione):

Denominazione	Anno
CONFCOOPERATIVE	2019

Consorzi:

Nome

Altre partecipazioni e quote (valore nominale):

Denominazione	Quota

## Contesto di riferimento

GESIN SOC. COOP. SOC. opera da soli 2 anni, al momento solo nel Comune di Stigliano. Considerando la mancanza di attività che operano nel terzo settore in tutta l'area della Montagna Interna materana, le possibilità di una espansione, sia di servizi che di territori, è forte. Auspicando anche una crescita futura ed una attenzione maggiore di istituzioni e imprenditoria privata in questa area, che è anche capofila del "progetto Aree Interne-Strategia Nazionale", si spera di intercettare i nuovi bisogni della comunità realizzando notevole sviluppo dal punto di vista occupazionale.

## Storia dell'organizzazione

Nel 2018 nasce GESIN con l'intento di gestire la Casa di Riposo "Hostilianus", cosa che avviene dal 01 gennaio 2019. La casa di riposo, che dal 2007 si trova nella nuova struttura di proprietà, ha una storia lunga che nasce dal 1991 in una casa privata. Il personale che già opera nella struttura viene totalmente assorbito da GESIN e 12 di loro entrano nella Cooperativa anche come soci. E' intento, nel futuro, accogliere altre richieste di ingresso in primis del personale già operativo in struttura. La Cooperativa si è subito trovata a gestire una situazione del tutto nuova, quella della Pandemia, che ha affrontato al momento con successo riconosciuto proprio grazie alla professionalità e capacità del proprio personale, tutti con residenza stiglianese. Anche per quanto riguarda le forniture, GESIN ha scelto solo attività locali, creando fin da subito una microeconomia importante in un paese come Stigliano, utilissimo in specie in questo momento difficilissimo per le piccole attività.



**01.01.2019**  
INIZIO ATTIVITA DI GESTIONE DI CASA DI  
RIPOSO SOCIO-ASSISTENZIALE "casa  
hostilianus"



**OTTOBRE 2018**  
NASCITA COOPERATIVA

## 4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

### Consistenza e composizione della base sociale/associativa

Numero	Tipologia soci
15	Soci cooperatori lavoratori
0	Soci cooperatori volontari
0	Soci cooperatori fruitori
0	Soci cooperatori persone giuridiche
0	Soci sovventori e finanziatori

### Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

Dati amministratori – CDA:

Nome e Cognome amministratore	Rappresentante di persona giuridica – società	Sesso	Età	Data nomina	Eventuale grado di parentela con almeno un altro componente e C.d.A.	Numero mandati	Ruoli ricoperti in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità	Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse	Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili
GERARDO FILIPPO	No	Maschio	43	24/10/2018	CUGINO di SANSONE	1		No	PRESIDENTE
MICHELE UNGOLO	No	Maschio	34	24/10/2018		1		No	VICEPRESIDENTE
LAURA SANSONE	No	Femmina	46	24/10/2018	CUGINA di FILIPPO	1		No	COMPONENTE

Descrizione tipologie componenti CdA:

Numero	Membri CdA
3	totale componenti (persone)

2	di cui maschi
1	di cui femmine
0	di cui persone svantaggiate
3	di cui persone normodotate
2	di cui soci operatori lavoratori
1	di cui soci operatori volontari
0	di cui soci operatori fruitori
0	di cui soci sovventori/finanziatori
0	di cui rappresentanti di soci operatori persone giuridiche
0	Altro

### Modalità di nomina e durata carica

3 ESERCIZI

### N. di CdA/anno + partecipazione media

4 IN MEDIA CON PARTECIPAZIONE 100%

Persone giuridiche:

Nominativo	Tipologia

### Tipologia organo di controllo

NON NOMINATO

Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni):

Anno	Assemblea	Data	Punti OdG	% partecipazione	% deleghe
2020	approvazione bilancio 2019	25/01/2021	approvazione bilancio	100,00	0,00

nessuna

Specie in questo ultimo anno la condivisione di vedute ed opinioni sulla soluzione alle problematiche lavorative e gestionali è stata praticamente quotidiana ed informale. Continui raffronti con i soci per la organizzazione delle nuove disposizioni sanitarie. Il gruppo di lavoro e la Cooperativa in termini di democraticità ne ha tratto sicuramente beneficio.

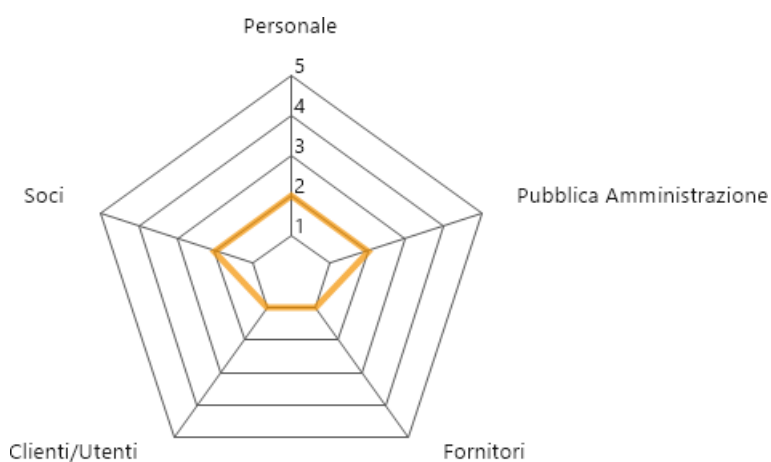
## Mappatura dei principali stakeholder

Tipologia di stakeholder:

Tipologia Stakeholder	Modalità coinvolgimento	Intensità
Personale	rapporto diretto e quotidiano. coinvolgimento tramite confronto in gruppo.	2 - Consultazione
Soci	consultazione in assemblea e con rapporto quotidiano sul luogo di lavoro.	2 - Consultazione
Finanziatori	nessuna	Non presente
Clienti/Utenti	confronto quotidiano e diretto con ospiti e parenti per soddisfare ogni tipo di richiesta o problematica.	1 - Informazione
Fornitori	in questo anno particolare in cui le regole nuove interessano anche i singoli fornitori si è creato gruppo whatsapp per comunicazioni immediate.	1 - Informazione
Pubblica Amministrazione	rapporto rafforzato e costante per gestire le nuove domande ed esigenze, oltre che intervenire con misure ad hoc per la gestione della struttura.	2 - Consultazione
Collettività	nessuna	Non presente

Percentuale di Partnership pubblico: 0,00%

Livello di influenza e ordine di priorità



### SCALA:

- 1 - Informazione
- 2 - Consultazione
- 3 - Co-progettazione

4 - Co-produzione

5 - Co-gestione

Tipologia di collaborazioni:

<b>Descrizione</b>	<b>Tipologia soggetto</b>	<b>Tipo di collaborazione</b>	<b>Forme di collaborazione</b>

### **Presenza sistema di rilevazioni di feedback**

0 questionari somministrati

0 procedure feedback avviate

### **Commento ai dati**

Il rapporto quotidiano con i lavoratori fa sì che si discuta spesso singolarmente o in gruppo su come migliorare i servizi offerti e sulle problematiche tra lavoratori o con ospiti problematici.

In questi due anni di emergenza le "riunioni" informative o consultive sono state praticamente costanti quotidianamente e cercando di utilizzare anche strumenti che evitano lo stare insieme in unico luogo (gruppo di lavoro su whatsapp). Insieme e con i suggerimenti di tutto il personale, soci e non soci, si è riusciti ad ottenere un risultato insperato che ha dato solide basi alla giovane cooperativa.

## 5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

### Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

Occupazioni/Cessazioni:

N.	Occupazioni
31	Totale lavoratori subordinati occupati anno di riferimento
3	di cui maschi
28	di cui femmine
7	di cui under 35
10	di cui over 50

N.	Cessazioni
3	Totale cessazioni anno di riferimento
1	di cui maschi
2	di cui femmine
3	di cui under 35
0	di cui over 50

Assunzioni/Stabilizzazioni:

N.	Assunzioni
0	Nuove assunzioni anno di riferimento*
0	di cui maschi
0	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50

\* da disoccupato/tirocinante a occupato

N.	Stabilizzazioni
0	Stabilizzazioni anno di riferimento*
0	di cui maschi
0	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50

\* da determinato a indeterminato

### Composizione del personale

Personale per inquadramento e tipologia contrattuale:

Contratti di lavoro	A tempo indeterminato	A tempo determinato
Totale	26	5
Dirigenti	0	0
Quadri	0	0
Impiegati	2	0
Operai fissi	24	5
Operai avventizi	0	0
Altro	0	0

Composizione del personale per anzianità aziendale:

	In forza al 2020	In forza al 2019



Totale	31	29
< 6 anni	31	29
6-10 anni	0	0
11-20 anni	0	0
> 20 anni	0	0

<b>N. dipendenti</b>	<b>Profili</b>
27	Totale dipendenti
0	Responsabile di area aziendale strategica
0	Direttrice/ore aziendale
1	Coordinatrice/ore di unità operativa e/o servizi complessi
0	Capo ufficio / Coordinatrice/ore
1	di cui educatori
18	di cui operatori socio-sanitari (OSS)
7	operai/e
0	assistenti all'infanzia
0	assistenti domiciliari
0	animatori/trici
0	mediatori/trici culturali
0	logopedisti/e
0	psicologi/ghe
0	sociologi/ghe
0	operatori/trici dell'inserimento lavorativo
0	autisti
0	operatori/trici agricoli
0	operatore dell'igiene ambientale
0	cuochi/e
0	camerieri/e

<b>Di cui dipendenti Svantaggiati</b>	
0	Totale dipendenti
0	di cui Lavoratori con svantaggio certificato (n. 381/1991, ecc)
0	di cui lavoratori con altri tipi di svantaggio non certificato (disagio sociale)

<b>N. Tirocini e stage</b>	
0	Totale tirocini e stage
0	di cui tirocini e stage
0	di cui volontari in Servizio Civile

Livello di istruzione del personale occupato:

<b>N. Lavoratori</b>	
0	Dottorato di ricerca
0	Master di II livello
0	Laurea Magistrale
0	Master di I livello
1	Laurea Triennale
13	Diploma di scuola superiore
10	Licenza media
4	Altro

Tipologia lavoratori con svantaggio certificato e non:

<b>N. totale</b>	<b>Tipologia svantaggio</b>	<b>di cui dipendenti</b>	<b>di cui in tirocinio/stage</b>
0	Totale persone con svantaggio	0	0
0	persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91	0	0
0	persone con disabilità psichica L 381/91	0	0
0	persone con dipendenze L 381/91	0	0
0	persone minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare L 381/91	0	0
0	persone detenute e in misure alternative L 381/91	0	0
0	persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco	0	0

0 lavoratori con svantaggio soci della cooperativa

0 lavoratori dipendenti con svantaggio e con contratto a tempo indeterminato

## Volontari

<b>N. volontari</b>	<b>Tipologia Volontari</b>
0	Totale volontari
0	di cui soci-volontari
0	di cui volontari in Servizio Civile

## Attività di formazione e valorizzazione realizzate

Formazione professionale:

<b>Ore totali</b>	<b>Tema formativo</b>	<b>N. partecipanti</b>	<b>Ore formazione pro-capite</b>	<b>Obbligatoria/ non obbligatoria</b>	<b>Costi sostenuti</b>
0	0	0	0,00	No	0,00

Formazione salute e sicurezza:

<b>Ore totali</b>	<b>Tema formativo</b>	<b>N. partecipanti</b>	<b>Ore formazione pro-capite</b>	<b>Obbligatoria/ non obbligatoria</b>	<b>Costi sostenuti</b>
0	0	0	0,00	No	0,00

## Contratto di lavoro applicato ai lavoratori

Tipologie contrattuali e flessibilità:

<b>N.</b>	<b>Tempo indeterminato</b>	<b>Full-time</b>	<b>Part-time</b>
26	Totale dipendenti indeterminato	0	26
2	di cui maschi	0	2
24	di cui femmine	0	24

<b>N.</b>	<b>Tempo determinato</b>	<b>Full-time</b>	<b>Part-time</b>
2	Totale dipendenti determinato	0	2
0	di cui maschi	0	0
2	di cui femmine	0	2

<b>N.</b>	<b>Stagionali /occasional</b>
0	Totale lav. stagionali/occasional
0	di cui maschi
0	di cui femmine

<b>N.</b>	<b>Autonomi</b>
0	Totale lav. autonomi
0	di cui maschi
0	di cui femmine

### **Natura delle attività svolte dai volontari**

NON PRESENTI

### **Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"**

	<b>Tipologia compenso</b>	<b>Totale Annuo Lordo</b>
Membri Cda	Non definito	0,00
Organi di controllo	Non definito	0,00
Dirigenti	Non definito	0,00
Associati	Non definito	0,00

CCNL applicato ai lavoratori: **COOPERATIVE SOCIALI**

### **Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente**

1214,00/942,00

### **In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito**

Importo rimborsi dei volontari complessivi annuali: **0,00 €**

Numero di volontari che ne hanno usufruito: **0**

Modalità di regolamentazione per rimborso volontari: **NESSUNA.**

## 6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

### Dimensioni di valore e obiettivi di impatto

**Sviluppo economico del territorio, Capacità di generare valore aggiunto economico, Attivazione di risorse economiche "comunitarie" e Aumento del reddito medio disponibile o della ricchezza netta media pro capite:**

0

**Governance democratica ed inclusiva, Creazione di governance multistakeholder (stakeholder engagement) e Aumento della presenza di donne/giovani/altre categorie (?) negli organi decisionali (% di donne/giovani/altre categorie (?) in posizione apicale negli organi decisionali sul totale dei componenti):**

0

**Partecipazione e inclusione dei lavoratori, Coinvolgimento dei lavoratori, Crescita professionale dei lavoratori e Aumento del livello di benessere personale dei lavoratori oppure riduzione dell'incidenza di occupati sovraistruiti (% di occupati che possiedono un titolo di studio superiore a quello maggiormente posseduto per svolgere quella professione sul totale degli occupati):**

La tipologia di lavoro richiede piena partecipazione e inclusione dei lavoratori, ciascuno in base alla propria mansione, trattandosi di servizio complesso per cui è richiesta integrazione e coinvolgimento di professionalità differenti.

**Resilienza occupazionale, Capacità di generare occupazione, Capacità di mantenere occupazione e Aumento del tasso di occupazione 20-64 anni del territorio di riferimento oppure % di trasformazioni nel corso di un anno da lavori instabili a lavori stabili / % di occupati in lavori instabili al tempo t0 (dipendenti con lavoro a termine + collaboratori) che a un anno di distanza svolgono un lavoro stabile (dipendenti a tempo indeterminato) sul totale degli occupati in lavori instabili al tempo t0):**

in un momento così difficile la Cooperativa è riuscita a mantenere il proprio personale, senza attuare alcun ridimensionamento occupazionale.

**Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Benessere dei lavoratori svantaggiati e Riduzione dello svantaggio e crescita personale delle persone svantaggiate:**

0

**Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento/mantenimento qualità della vita (beneficiari diretti/utenti) e Aumento del livello di benessere personale degli utenti oppure Aumento della % di persone soddisfatte per la propria vita (Soddisfazione per la propria vita: Percentuale di persone di 14 anni e più che hanno espresso un punteggio di soddisfazione per la vita tra 8 e 10 sul totale delle persone di 14 anni e più):**

L'anno complicato ha necessariamente influito sui nostri utenti: per l'impossibilità di contatti esterni, per l'impossibilità a ricevere una visita "normale" dei familiari. Dall'altro lato si è rafforzato il rapporto con il personale, inteso come una seconda famiglia e sono diventati più frequenti occasioni di svago e divertimento in comunità. L'aiuto poi degli strumenti tecnologici, per mantenere anche i contatti visivi con i familiari all'esterno, è stato

fondamentale. Dai risultati constatati quotidianamente in termini di qualità della vita, nonostante il momento delicato, ci fa essere ottimisti sia riguardo agli utenti che ai familiari.

**Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento qualità della vita (familiari) e Riduzione dell'indice di asimmetria del lavoro familiare (tempo dedicato al lavoro familiare dalla donna di 25-44 anni sul totale del tempo dedicato al lavoro familiare da entrambi i partner per 100):**

0

**Qualità e accessibilità ai servizi, Accessibilità dell'offerta, Qualità ed efficacia dei servizi e Costruzione di un sistema di offerta integrato:**

0

**Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Attivazione di processi di community building e Aumento della partecipazione sociale (% di persone di 14 anni e più che negli ultimi 12 mesi hanno svolto almeno una attività di partecipazione sociale sul totale delle persone di 14 anni e più):**

0

**Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Trasparenza nei confronti della comunità e Aumento della fiducia generalizzata (% di persone di 14 anni e più che ritiene che gran parte della gente sia degna di fiducia sul totale delle persone di 14 anni e più):**

0

**Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Sviluppo e promozione del territorio e Aumento della consistenza del tessuto urbano storico (% di edifici in ottimo o buono stato di conservazione sul totale degli edifici abitati costruiti prima del 1919) oppure Riduzione dell'insoddisfazione per il paesaggio del luogo di vita (% di persone di 14 anni e più che dichiarano che il paesaggio del luogo di vita è affetto da evidente degrado sul totale delle persone di 14 anni e più):**

0

**Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Creatività e innovazione e Aumento del tasso di innovazione di prodotto/servizio del sistema produttivo (% di imprese che hanno introdotto innovazioni di prodotto-servizio nell'arco di un triennio sul totale delle imprese con almeno 10 addetti):**

0

**Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Propensione imprenditoriale e Aumento dell'Incidenza dei lavoratori della conoscenza sull'occupazione (% di occupati con istruzione universitaria (Isced 5,6, 7 e 8) in professioni Scientifico-Tecnologiche (Isco 2-3) sul totale degli occupati):**

0

**Conseguenze sulle politiche pubbliche, Risparmio per la P.A. e Aumento delle risorse di natura pubblica da riallocare:**

0

**Conseguenze sulle politiche pubbliche, Rapporti con istituzioni pubbliche e Aumento e stabilizzazione dei processi di co-programmazione e co-progettazione:**

0

**Sostenibilità ambientale, Attività di conservazione e tutela dell'ambiente e Aumento del conferimento dei rifiuti urbani in discarica (% di rifiuti urbani conferiti in discarica sul totale dei rifiuti urbani raccolti):**

0

**Sostenibilità ambientale, Promozione di comportamenti responsabili da un punto di vista ambientale e Aumento del livello di soddisfazione per la situazione ambientale (% di persone di 14 anni e più molto o abbastanza soddisfatte della situazione ambientale (aria, acqua, rumore) della zona in cui vivono sul totale delle persone di 14 anni e più):**

0

**Sviluppo tecnologico, Utilizzo di ICT, Competenze ICT e Aumento dell'efficacia e dell'efficienza del sistema attraverso l'utilizzo di tecnologie:**

0

### **Output attività**

CONCESSIONE DI FINANZIAMENTO REGIONALE PER L'ATTUAZIONE DI OPERE DI RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA, RIPRISTINO OPERE MURARIE, ACQUISTO BENI.

### **Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A)**

**Nome Del Servizio:** GESTIONE CASA DI RIPOSO

**Numero Di Giorni Di Frequenza:** 365

**Tipologia attività interne al servizio:** SOMMINISTRAZIONE PASTI, SOMMINISTRAZIONE FARMACI E TERAPIE INFERMIERISTICHE, SERVIZIO ALBERGHIERO, LAVANDERIA, SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI.

<b>N. totale</b>	<b>Categoria utenza</b>
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
52	Anziani
0	Minori

### **Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale)**

**Numero attività esterne:** 0

**Tipologia:**

**Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti**

NESSUNA

**Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse**

OTTIMI, SPECIE STANTE L'ATTUALE SITUAZIONE PANDEMICA. SI E' CERCATO DI RIDURRE AL MINIMO I DISAGI EGLI OSPITI, COLLABORANDO CON I FAMILIARI, SEPPURE A DISTANZA. LA RISPOSTA DEI BENEFICIARI E LORO PARENTI O TUTORI E' DI GRATITUDINE E APPREZZAMENTO.

**Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti)**

NESSUNA

**Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati**

0

**Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni**

0



## 7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

### Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

Ricavi e provenienti:

	<b>2020</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>
Contributi pubblici	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi privati	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da altri	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento	635.243,59 €	633.851,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Imprese	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Non Profit	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Patrimonio:

	<b>2020</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>
Capitale sociale	2.100,00 €	2.100,00 €	1.500,00 €
Totale riserve	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Utile/perdita dell'esercizio	16.398,45 €	3.252,00 €	0,00 €
Totale Patrimonio netto	4.856,22 €	4.954,00 €	0,00 €

Conto economico:

	<b>2020</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>
Risultato Netto di Esercizio	16.398,45 €	3.252,00 €	0,00 €
Eventuali ristorni a Conto Economico	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	152.123,74 €	195.537,00 €	0,00 €

Composizione Capitale Sociale:

<b>Capitale sociale</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>
-------------------------	-------------	-------------	-------------

capitale versato da soci cooperatori volontari	500,00 €	500,00 €	500,00 €
capitale versato da soci cooperatori lavoratori	1.600,00 €	1.600,00 €	1.000,00 €
capitale versato da soci cooperatori fruitori	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci persone giuridiche	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci sovventori/finanziatori	0,00 €	0,00 €	0,00 €

<b>Composizione soci sovventori e finanziatori</b>	<b>2020</b>
cooperative sociali	0,00 €
associazioni di volontariato	0,00 €

Valore della produzione:

	<b>2020</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>
Valore della produzione (Voce Totale A. del conto economico bilancio CEE)	636.605,96 €	645.707,00 €	0,00 €

Costo del lavoro:

	<b>2020</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	457.986,72 €	450.170,00 €	0,00 €
Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	45.744,43 €	50.242,00 €	0,00 €
Peso su totale valore di produzione	90,00 %	90,00 %	0,00 %

### Capacità di diversificare i committenti

Fonti delle entrate 2020:

<b>2020</b>	<b>Enti pubblici</b>	<b>Enti privati</b>	<b>Totale</b>
Vendita merci	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Prestazioni di servizio	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Lavorazione conto terzi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Rette utenti	635.243,59 €	0,00 €	635.243,59 €
Altri ricavi	47,69 €	0,00 €	47,69 €
Contributi e offerte	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Grants e progettazione	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Altro	0,00 €	0,00 €	0,00 €
-------	--------	--------	--------

È possibile indicare, in maniera facoltativa, una suddivisione dei ricavi per settore di attività usando la tabella sotto riportata:

<b>2020</b>	<b>Enti pubblici</b>	<b>Enti privati</b>	<b>Totale</b>
Servizi socio-assistenziali	0,00 €	635.243,59 €	635.243,59 €
Servizi educativi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi socio-sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri servizi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione 2020:

	<b>2020</b>	
Incidenza fonti pubbliche	0,00 €	0,00 %
Incidenza fonti private	636.483,22 €	100,00 %

### **Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)**

Promozione iniziative di raccolta fondi:

NESSUNA

### **Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse**

NESSUNA

### **Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi**

Indicare se presenti:

NESSUNA

## 8. INFORMAZIONI AMBIENTALI

### Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte

#### Politiche e modalità di gestione di tali impatti

Strategie interne per la gestione dell'impatto ambientale:

Educazione alla tutela ambientale:

Tema formativo	Ore totali	N. partecipanti	Personale/comunità locale
----------------	------------	-----------------	---------------------------

Eventi/iniziative di sensibilizzazione su temi ambientali:

Titolo Eventi/iniziative	Tema	Luogo	Destinatari
-----------------------------	------	-------	-------------

#### Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi

Indice dei consumi:

	Consumi anno di riferimento	Unità di misura
Energia elettrica: consumi energetici (valore)		
Gas/metano: emissione CO2 annua		
Carburante		
Acqua: consumo d'acqua annuo		
Rifiuti speciali prodotti		
Carta		
Plastica: Kg Plastica/imballaggi utilizzati		

## 9. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE ASSET COMUNITARI

### Tipologia di attività

interventi finalizzati alla riqualificazione, potenziamento e adeguamento di beni pubblici o beni privati che assolvono ad un interesse pubblico funzionali allo sviluppo di attività economiche e/o sociali

### Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione

La Cooperativa ha ottenuto un finanziamento finalizzato al risparmio energetico attraverso anche l'uso di energie rinnovabili (pannelli solari) e riqualificazione della struttura (Casa di Riposo di Stigliano).

### Caratteristiche degli interventi realizzati

Riferimento geografico:

### Coinvolgimento della comunità

### Eventi/iniziative di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari

<b>Titolo Eventi/iniziative</b>	<b>Tema</b>	<b>Luogo</b>	<b>Destinatari</b>
0	0	0	0

### Indicatori

## **10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE**

**Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale**

**Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.**

**Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti**

**Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni**

**La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No**

**La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No**

**La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? No**

## 11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)

Il bilancio sociale dovrà dare conto del monitoraggio posto in essere e degli esiti dello stesso mediante la relazione dell'organo di controllo, costituente parte integrante del bilancio sociale stesso.

Nota per le COOPERATIVE SOCIALI (E PER LE COOPERATIVE IN GENERE):

Occorre specificare che l'art. 6 – punto 8 – lett a) del D.M. 4/7/2019 - "Linee guida del bilancio sociale per gli ETS" - prevede l'esclusione delle cooperative sociali dal disposto dell'art. 10 del D.Lgs. 112/2017, in quanto esse, in materia di organo di controllo interno e di suo monitoraggio, sono disciplinate dalle proprie norme codicistiche, in qualità di società cooperative.

Sul punto, la norma del D.M. 04/07/2019 ricalca l'orientamento già espresso dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali prot. 2491 del 22 febbraio 2018 e la successiva Nota del 31 gennaio 2019, che ha ritenuto non applicabili alle cooperative sociali le disposizioni di cui all'articolo del 10 del d.lgs. n.112/2017, in tema di organi di controllo interno, con la conseguenza che nelle cooperative l'organo di controllo non è tenuto al monitoraggio sul bilancio sociale).

**b) Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8)**

- esercizio in via esclusiva o principale di una o più attività di cui all'art. 5, comma 1 per finalità civiche solidaristiche e di utilità sociale, in conformità con le norme particolari che ne disciplinano l'esercizio, nonché, eventualmente, di attività diverse da quelle di cui al periodo precedente, purché nei limiti delle previsioni statutarie e secondo criteri di secondarietà e strumentalità secondo criteri e limiti definiti dal decreto ministeriale di cui all'art. 6 del codice del Terzo settore;
- rispetto, nelle attività di raccolta fondi effettuate nel corso del periodo di riferimento, dei principi di verità trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico e in conformità alle linee guida ministeriali di cui all'art. 7 comma 2 del codice del Terzo settore;
- perseguimento dell'assenza dello scopo di lucro, attraverso la destinazione del patrimonio, comprensivo di tutte le sue componenti (ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate) per lo svolgimento dell'attività statutaria;
- l'osservanza del divieto di distribuzione anche indiretta di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, tenendo conto degli indici di cui all'art. 8, comma 3, lettere da a) a e);

## **Relazione organo di controllo**