

Bilancio Sociale 2021

SANT'ALESSANDRO SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE



Sommario

Sommario.....	2
1. PREMESSA/INTRODUZIONE.....	5
2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE.....	6
3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE.....	7
Aree territoriali di operatività.....	7
Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo).....	7
Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991).....	8
Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale.....	12
Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...).....	12
Contesto di riferimento.....	13
Storia dell'organizzazione.....	13
4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE.....	16
Consistenza e composizione della base sociale/associativa.....	16
Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi	16
Modalità di nomina e durata carica.....	17
N. di CdA/anno + partecipazione media.....	17
Tipologia organo di controllo.....	18
Mappatura dei principali stakeholder.....	18
Presenza sistema di rilevazioni di feedback.....	20
Commento ai dati.....	20
5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE.....	21
Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario).....	21
Composizione del personale.....	21
Attività di formazione e valorizzazione realizzate.....	24
Contratto di lavoro applicato ai lavoratori.....	24
Natura delle attività svolte dai volontari.....	25
Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"	25
Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente.....	25

	In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito	25
6.	OBIETTIVI E ATTIVITÀ	27
	Dimensioni di valore e obiettivi di impatto	27
	Output attività.....	29
	Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A).....	29
	Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale).....	30
	Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti.....	30
	Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse	30
	Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti).....	30
	Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati	30
	Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni.....	30
7.	SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA.....	31
	Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati	31
	Capacità di diversificare i committenti.....	32
	Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)	33
	Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse.....	33
	Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi.....	33
8.	INFORMAZIONI AMBIENTALI.....	34
	Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte.....	34
	Politiche e modalità di gestione di tali impatti	34
	Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi	34
9.	INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE <i>ASSET</i> COMUNITARI.....	35
	Tipologia di attività.....	35
	Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione	35
	Caratteristiche degli interventi realizzati	35
	Coinvolgimento della comunità.....	35

Eventi/iniziative di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari..	35
Indicatori.....	35
10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE.....	36
Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale	36
Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.....	36
Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti	36
Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni	36
La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No	36
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No.....	36
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? No.....	36
11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti).....	37
Relazione organo di controllo	38

1. PREMESSA/INTRODUZIONE

La Cooperativa Sant'Alessandro fin dalla sua nascita, nel 2013 ha ritenuto dovere morale di tutti gli operatori tenere sempre presente l'ispirazione cristiana come base di riferimento essenziale ed imprescindibile nel proprio operare, intesa soprattutto come Cura verso il Prossimo.

PERSONE AL SERVIZIO DELLE PERSONE

La nostra organizzazione e il nostro lavoro quotidiano si basano sulla consapevolezza che ogni Persona è un individuo unico e speciale e, in quanto tale, meritevole di ricevere attenzioni altrettanto uniche e speciali.

LA CURA DEL PROSSIMO

Attraverso ambienti qualificati e persone preparate e amorevolmente attente, noi della Sant'Alessandro lavoriamo per prenderci cura dei nostri Ospiti per accompagnarli al meglio nella fase conclusiva della vita animati dal desiderio di scrivere insieme un pezzo di storia ancora ricco di significato. Questo perché la nostra lunga esperienza ci ha insegnato che ognuno di noi sviluppa la propria identità umana e sociale grazie alle relazioni interpersonali e grazie anche alla creazione di nuovi rapporti. L'ambiente che ci circonda inoltre se strutturato sulla base dei nostri bisogni specifici diventa un altro elemento cardine che contribuisce a costruire la dignità e la serenità della nostra esistenza.

LA CURA DELLE PERSONE CHE LAVORANO CON NOI

Allo stesso modo ci impegnamo verso i lavoratori "le Persone al servizio di" perché sono loro la vera forza dell'organizzazione.

Garantiamo ai nostri lavoratori opportunità di promozione, crescita, qualificazione e sviluppo professionale perché siamo consapevoli che la qualità delle prestazioni socio assistenziali dipende soprattutto dalle qualità umane e professionali degli operatori.

2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

gli standard di rendicontazione adottati sono quelli previsti dal codice del terzo settore e norme del Codice Civile previste per la redazione del Bilancio delle s.r.l.. Trattasi del primo periodo di redazione del Bilancio Sociale.

L'organo statutariamente competente dell'approvazione del Bilancio Sociale è L'Assemblea dei soci.

Il presente documento sarà reso pubblico attraverso l'inserimento dello stesso fra i documenti che saranno depositati al Registro Imprese, in occasione del deposito fascicolo bilancio, oltre che disponibile nella apposita sezione prevista sul sito internet bilanciosociale.confcooperative.it idoneo alla stesura e pubblicazione dello stesso. Copia cartacea dello stesso sarà diffuso ai parenti degli ospiti, o a chi ne farà richiesta

3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

Informazioni generali:

Nome dell'ente	SANT'ALESSANDRO SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE
Codice fiscale	01855960769
Partita IVA	01855960769
Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore	Cooperativa Sociale di tipo A
Indirizzo sede legale	CORSO TRIESTE, 17 - 85025 - MELFI (PZ) - MELFI (PZ)
N° Iscrizione Albo Delle Cooperative	A227761
Telefono	0972238315
Fax	0972238315
Sito Web	
Email	casariposomelfi@virgilio.it
Pec	coopsalessandro@pec.it
Codici Ateco	87.30.00

Aree territoriali di operatività

La Cooperativa gestisce la Casa di riposo denominata "San Vincenzo de Paoli" con struttura ricettiva sita in Melfi, presso la sede legale. Gran parte dell'utenza è di Melfi, con una marginale presenza di comuni limitrofi

Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)

La Cooperativa, conformemente alla legge 381/91, non ha scopo di lucro; suo fine è il perseguimento dell'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini attraverso la gestione di servizi socio-sanitari ed educativi ai sensi dell'art. 1, lett. a) della legge 381/91. La Cooperativa si ispira ai principi che sono alla base del movimento cooperativo mondiale ed in rapporto ad essi agisce. Questi principi sono: la mutualità, la solidarietà, la democraticità, l'impegno, l'equilibrio delle responsabilità rispetto ai ruoli, lo spirito comunitario, il legame con il territorio, un equilibrato rapporto con lo Stato e le istituzioni pubbliche.

La Cooperativa, per poter curare nel miglior modo gli interessi dei soci e lo sviluppo socio economico e culturale delle comunità, deve cooperare attivamente, con altri enti cooperativi, altre imprese ed imprese sociali e organismi del Terzo Settore, su scala locale, nazionale e internazionale.

La Cooperativa intende realizzare i propri scopi sociali, mediante il coinvolgimento delle risorse della comunità, e in special modo volontari, fruitori dei servizi ed enti con finalità di

solidarietà sociale, attuando in questo modo grazie anche all'apporto dei soci lavoratori l'autogestione responsabile dell'impresa. La Cooperativa opera in forma mutualistica e senza fini speculativi tramite la gestione in forma associata dell'impresa che ne è l'oggetto, dando continuità di occupazione lavorativa ai soci alle migliori condizioni economiche, sociali e professionali. La Cooperativa può operare anche con terzi. A norma della legge 142/01 e successive modificazioni il socio di cooperativa stabilisce con la propria adesione o successivamente all'instaurazione del rapporto associativo un ulteriore rapporto di lavoro, in forma subordinata o autonoma o in qualsiasi altra forma, consentita dalla legislazione vigente con cui contribuisce al raggiungimento dello scopo sociale. La cooperativa intende perseguire un orientamento imprenditoriale teso al coordinamento e all'integrazione con altre cooperative sociali, allo sviluppo delle esperienze consortili e dei consorzi territoriali.

Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)

Art. 4 L'Oggetto sociale previsto dall'art. 4 dello statuto è il seguente.

(attività di cui alla lett. A art. 1 L. 381/91) Area Infanzia, preadolescenti, adolescenti e giovani:

A) La progettazione, l'organizzazione, la gestione e l'erogazione di servizi e prestazioni sociali, sanitarie, assistenziali, educative, aggregative e ricreative a valenza promozionale, preventiva, curativa, riabilitativa, di presa in carico, di reinserimento sociale e di avvio all'autonomia attraverso diversificati esercizi, progetti ed interventi a favore di bambini/e e ragazzi/e giovani/e italiani e stranieri in particolare progettazione, organizzazione, gestione ed erogazione di:

- servizi a carattere residenziale con particolare riferimento alla Comunità educative, alla comunità terapeutiche, alle comunità familiari, semiresidenziale e diurno-territoriale a carattere continuativo e/o temporaneo a favore di minori/adolescenti, giovani, in situazione di emarginazione e devianza, tossicodipendenza con problematiche sanitarie, socio comportamentali, relazionali ed educativo-psicologiche conseguenti a situazioni di incuria, abbandono, maltrattamento e abuso anche sottoposti a provvedimento civile – amministrativo-penale del Tribunale dei minorenni;
- servizi diurni a carattere socio educativo quali asili nido, asili, nido-famiglia, nidi aziendali e simili;
- servizi di animazione presso centri commerciali o di eventi feste, ricorrenze;
- servizio baby sitter a domicilio;
- Servizi di animazione presso ludoteche e in piccoli/grandi spazi gioco sia all'aperto che al chiuso;
- Servizi di animazione per la vacanza e organizzazione viaggi d'istruzione;
- Servizi culturali, di animazione, ricreativi ed educativi per i giovani in centri per la creatività e centri di aggregazione giovanile;
- Servizi di assistenza domiciliare;
- Attività educative di strada a carattere sociale, educativo, psicologico e relazionale, per conto di privati e/o di Enti pubblici (con particolare riferimento ai Comuni, Aziende sanitarie locali ed istituzioni scolastiche);
- Interventi a favore di minori, della loro famiglia di origine e della rete adulta di riferimento attraverso l'attivazione di specifiche prestazioni sociali, educative e di orientamento;
- Servizi di sostegno scolastico e servizio doposcuola;

- servizi di sostegno all'inserimento socio-relazionale e lavorativo dei giovani attraverso progetti di prevenzione, aggregazione, informazione e promozione finalizzate a favorire esperienze relazionali, di socializzazione e di integrazione;
- scuole materne ed altre strutture scolastiche ed educative;
- centri di ascolto e counseling come relazione di aiuto e di orientamento scolastico, professionale universitario. Apprendistato vecchi e nuovi mestieri, sportelli informagiovani e progetto-giovani;
- laboratori partecipati-creativi di vario genere (teatrali, manipolazione, cucina, danza, musica, arte,pittura,disegno,informatica ecc.)rivolti a bambini, adolescenti e giovani;
- percorsi formativi per l'insegnamento delle lingue(italiano,inglese,tedesco,francese,spagnolo,cinese,arabo)con attività di accompagnamento e accoglienza ragazzi-giovani-adulti di ogni nazionalità per l'inserimento scolastico o lavorativo.

Area famiglia, adulti, anziani:

La progettazione, l'organizzazione, la gestione e l'erogazione di:

- servizi per la famiglia, italiane e/o straniere per il sostegno pedagogico, sociale e psicologico per tutti quei nuclei familiari che si trovano ad affrontare difficoltà legate alla responsabilità genitoriale, separazioni, lutti, divorzi, e/o che si trovano in situazioni di esclusione e disagio sociale, perdita del lavoro, della casa, della salute;
- Immobili privati e pubblici, case, appartamenti per soddisfare il diritto alla casa;
- servizi per il disagio adulto, per l'accoglienza di persone adulte italiane e/o straniere che, per contingenti situazioni di disagio, vivono in condizioni di vulnerabilità, e precarietà sociale. L'obiettivo generale di questa tipologia di servizi consiste nel fornire risposte di emergenza rispetto alla soddisfazione di bisogni primari o di necessità nel medio-lungo periodo e nel costruire percorsi di autonomia o affrancamento dalle condizioni di difficoltà attraverso la progettazione di percorsi individualizzati di inserimento e integrazione sociale;
- Alloggi e centri di accoglienza per immigrati ,servizi per tossicodipendenti e alcool dipendenti o dipendenti da sostanze psicotrope(dipendenti dal gioco d'azzardo, video giochi...);
- centri ricovero o asili notturni per persone senza fissa dimora,
- comunità d'accoglienza per donne in difficoltà e case protette per donne vittime di violenza o abuso;
- strutture tutelari per gestanti, madri e loro bambini con interventi di supporto e assistenza psicologica e sociale;
- servizi di sostegno all'autonomia e all'inserimento occupazionale;
- servizi a carattere residenziale e semiresidenziale per anziani;
- prestazioni sociali, sanitarie ed educative a valenza informativa, promozionale, preventiva, di cura, presa in carico e reinserimento sociale a favore di adulti soli, italiani e/o stranieri in difficoltà in situazioni di grave emarginazione, disagio sociale e/o psichiatrico, vittime della tratta, sottoposti a misure detentive e/o dimessi dal carcere;
- specifici interventi e servizi socio-assistenziali e sanitari a favore di anziani, ammalati, disabili, invalidi tesi ad assicurare agli stessi un'esistenza sana, dignitosa e positivamente inserita nel contesto sociale circostante. Qualora necessario, il servizio di assistenza sanitaria e socio assistenziale-educativa può essere debitamente prestato anche presso i luoghi di eventuale temporanea degenza dei soggetti assistiti quali, ad esempio, ospedali, case di cura, hospital day, case di riposo, case vacanza e simili;
- servizi – attività – prestazioni continuative e/o temporanee finalizzate alla positiva

organizzazione del tempo libero, nonché alla gestione delle diversificate fasce d'età e nel rispetto delle specifiche esigenze;

- servizi di cure e assistenza domiciliare e domiciliare integrata con personale infermieristico ove necessario, servizio di telesoccorso e teleassistenza, trasporto per soggetti in limitata autonomia fisica, convenzioni con centri di medicina specialistica e singoli professionisti al fine di fornire agli utenti un elevato grado di tutela della salute e della qualità della vita, dimissione protetta domiciliare nella rete di servizi, assistenza domiciliare, gestione di residenze socio assistenziale, reparti protetti di residenze socio assistenziale, day Hospital, centri diurni integrati, servizio di assistenza notturna, servizi di consulenza e segreteria, di riabilitazione anche domiciliare, ogni genere di servizio culturale, di animazione, ricreativo per anziani, servizi di consulenza e segreteria per anziani.

Area disabili:

La progettazione, l'organizzazione, la gestione per diverse fasce di età Minori, giovani adulti e a diversa gradazione assistenziale per dare risposte alle necessità quotidiane di cura ed alle istanze socio-educative, riabilitative e/o sanitarie delle persone diversamente abili, secondo una programmazione/progettazione individualizzata che risponde ai bisogni delle persone diversamente abili e della sua famiglia.

In particolare la progettazione e la gestione di:

- Centri socio educativi per disabili.
- Centri residenziali per disabili.
- Servizi domiciliari di assistenza, sostegno e riabilitazione effettuati tanto presso la famiglia, quanto presso la scuola o altre strutture di accoglienza.
- Attività di formazione e consulenza nel settore della disabilità.
- Attività di sensibilizzazione ed animazione, nonché altre iniziative per il tempo libero, la cultura e il turismo sociale.
- Attività di sensibilizzazione ed animazione delle comunità locali entro cui opera, al fine di renderle più consapevoli e disponibili all'attenzione ed all'accoglienza delle persone in stato di bisogno.
- Servizi per la formazione e l'autonomia dei disabili.
- Servizi per l'integrazione sociale dei disabili.
- Interventi di sostegno alla famiglia dei disabili.
- Servizi di supporto all'inserimento lavorativo. Area povertà, emarginazione sociale ed

immigrazione: La progettazione, l'organizzazione, la gestione di:

- centri per l'ascolto del disagio sociale per l'accoglienza di persone adulte italiane e/o straniere che per contingenti situazioni di disagio, vivono in condizioni di vulnerabilità e precarietà sociale, con l'obiettivo di fornire risposte di emergenza rispetto alla soddisfazione di bisogni primari o di necessità, nel medio e lungo periodo, con la costruzione anche di percorsi di autonomia o affrancamento delle condizioni di difficoltà attraverso la progettazione di percorsi individualizzati di inserimento e di integrazione sociale. Il centro di ascolto pone al centro la persona è un luogo pedagogico, di mediazione, di aggancio con le realtà istituzionali, (Parrocchie, Comuni, associazioni), con attenzione agli ultimi, avendo come finalità la promozione umana, sociale, religiosa per costruire comunità spirituali e civili capaci di condividere secondo il principio della sussidiarietà, secondo lo spirito collaborativo per un ascolto attento, con l'orientamento e all'accompagnamento ai servizi sul territorio, curando la mappa dei servizi, con criteri specifici per l'erogazione di contributi in beni o denaro, mappatura dei dati delle persone e dei loro disagi attraverso apposito schedario che dovrà trattare dati sensibili, consulenza legale, consulenza sanitaria, sulle forme di previdenza

e di assicurazione sociale, e qualsiasi tutela avvalendosi di strutture competenti e professionali.

- Strutture residenziali o semi residenziali, quali dormitori, centri diurni, comunità protette.
- Gestione di Appartamenti protetti, gestione di ambienti attrezzati per interventi specialistici quali ambulatori, reparti ospedalieri, centri di disintossicazione, unità di pronto intervento anche mobili.
- Organizzazione di prestazioni presso ospedali, istituti (psichiatrici, geriatrici, di pena) presidi di base, stazioni ferroviarie, giardini pubblici, strade, abitazioni private, esercizi pubblici interventi di assistenza di malati terminali. Coordinamento fra operatori, volontari, specialisti, gruppi, enti.
- Iniziative culturali e formative rivolte sia verso i propri soci che verso o per conto di altri gruppi ed enti.
- Attività formative ed istruttive e sostegno e reinserimento di soggetti a rischio.
- Comunità di accoglienza residenziale per soggetti in situazione di povertà nonché extracomunitari, Centri diurni di prima accoglienza e similari. Centri territoriali di alfabetizzazione per adulti ed extracomunitari.
- Sportelli informativi per migranti con lo scopo di individuare ed affrontare i bisogni degli immigrati presenti sul territorio e di favorire il percorso di inserimento sociale, culturale e professionale, nell'agevolare le procedure riguardanti lo status giuridico del cittadino straniero, rilascio e rinnovi dei permessi di soggiorno, concessione della cittadinanza, ricongiungimento familiare.
- Servizi di segretariato sociale in affidamento da parte degli enti locali, per promuovere l'informazione e la consulenza tra i livelli essenziali delle prestazioni sociali, valorizzando la funzione sociale dell'informazione del segretariato sociale e del servizio professionale elevandoli a servizi in grado di garantire ad ogni cittadino una migliore qualità della vita Il segretariato sociale è un servizio che offre informazioni, orienta la domanda di servizi e prestazioni, legge il bisogno e lo indirizza verso le risposte sia offerte dal pubblico che dai privati.

Area prevenzione e lotta alla dipendenza da sostanze illecite e lecite:

La progettazione, l'organizzazione e la gestione di:

- Iniziative e servizi terapeutici e di accoglienza, di assistenza gestione di comunità di convivenza e simili nelle forme e nei modi ritenuti utili per il recupero della persona tossicodipendente e/o alcol dipendente, o da altre forme di dipendenza, gioco, video giochi, social network, gestione di attività e servizi di assistenza domiciliare e infermieristica e sanitaria oppure realizzata entro centri di servizio appositamente allestiti, o messi a disposizione da enti pubblici o privati, anche in fattorie sociali appositamente organizzate;
- Servizi e centri di riabilitazione;
- Gestione di Centri diurni ed altre strutture con carattere animativo e finalizzate al miglioramento della qualità della vita, nonché altre iniziative per il tempo libero, la cultura ed il turismo soci;
- Attività produttive, attribuendo alle stesse una valenza terapeutica ed educativa, comunque non finalizzate all'inserimento lavorativo, in relazione a ciò la cooperativa può gestire stabilmente o temporaneamente, in proprio o per conto terzi aziende in proprietà o in affitto, attività di conservazione e trasformazione di prodotti propri o acquistati, lavorazioni a favore di terzi con i propri mezzi, attività di manutenzione di verde pubblico o privato, attività finalizzate alla commercializzazione dei propri prodotti, campagne di

sensibilizzazione e di informazione, servizi di interventi terapeutici di recupero per tossicodipendenti residenziali e diurni, attività per il reinserimento di persone dipendenti da sostanze illecite e lecite, promozione di centri di auto aiuto per assuntori di sostanze illecite e lecite.

Area formazione del personale dei servizi socio – sanitari, socioassistenziali ed educativi:

- La progettazione, l'organizzazione e la gestione a titolarità o in partenariato di percorsi di qualificazione, di corsi di formazione per occupati di base per specifiche figure professionali, di aggiornamento professionale degli operatori dei servizi, per garantire rispondenza effettiva ai fabbisogni formativi del personale sulla base delle esigenze che emergono secondo i profili e di ruoli professionali, la formazione mirata per far acquisire competenze e professionalità di disoccupati ed inoccupati, la formazione professionale come formazione continua, la formazione per gli adulti e per il volontariato;

- La progettazione, l'organizzazione e gestione di corsi di formazione professionale, di aggiornamento, stage e tirocini, seminari, conferenze, Convegni e congressi, organizzati per conto dell'unione europea, dello stato delle regioni, di enti pubblici o privati o per conto della Cooperativa stessa.

L'attività effettivamente svolta è quella della gestione di una casa di riposo per anziani autosufficienti, con servizi di ospitalità alberghiera, nel rispetto di quanto previsto dalla DGR 194/2017.

Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale

trattasi di attività direttamente connesse e correlata al servizio di ospitalità, ed in particolare servizio mensa, animazione, assistenza nella somministrazione di terapie mediche, accompagnamento.

Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)

Reti associative (denominazione e anno di adesione):

Denominazione	Anno
confcooperative	2013

Consorzi:

Nome
nessuno

Altre partecipazioni e quote (valore nominale):

Denominazione	Quota

Contesto di riferimento

la Cooperativa aderisce solo a Confcooperative e non detiene altre partecipazioni o quote

Storia dell'organizzazione

La Cooperativa sociale Sant'Alessandro è stata autorizzata alla gestione della Casa di riposo per anziani denominata "San Vincenzo de Paoli" con una capacità ricettiva massima di 34 posti letto. La media mensile del triennio 2019-2021 si è assestata intorno ai 30 ospiti. L'Amministrazione si è sempre riservata la disponibilità di 3-4 posti letto liberi, per affrontare casi di emergenza o situazioni particolari. La gestione è stata da sempre improntata al massimo rispetto della dignità umana, sancito anche ufficialmente con apposite clausole previste nel contratto di comodato siglato nel 2013 con la Diocesi di Melfi (Proprietaria della struttura) che vincola l'uso gratuito al rispetto della "umana e cristiana solidarietà nei confronti degli anziani che per qualsiasi ragione o causa sono bisognevoli di accoglienza" ed impegna la Cooperativa a fornire ogni tipo di assistenza in "spirito di carità cristiana e di servizio". In tale ottica e sulla base di questi presupposti, fin dalla sua nascita la Cooperativa ha cercato di contemperare le esigenze degli ospiti di avere il miglior rapporto prezzo/qualità del servizio, che quelle dei soci della Cooperativa di ottenere le migliori condizioni di lavoro nel rispetto della normativa vigente. Dal 2013 al 2020 la Casa di riposo ha visto rafforzarsi questa immagine di struttura attenta a tutti i bisogni delle persone, sia ospiti che lavoratori, tanto che già negli anni 2018-2019 ha raggiunto la quasi totalità di occupazione dei posti letto disponibili ed una richiesta superiore alle disponibilità tanto da alimentare una lista di attesa per coloro che non è stato possibile ospitare. Inoltre si è stabilizzata anche la forza lavoro in circa 14 persone, come media annuale. Da una ricognizione sul territorio del Vulture-Melfese si è potuto constatare che il prezzo medio delle rette è inferiore a quelle normalmente praticate da altre strutture aventi caratteristiche simili. La Cooperativa si è resa disponibile ad ospitare persone segnalate dagli appositi Uffici Comunali o dai Servizi Sociali che versano in particolari situazioni di difficoltà economico-sociale.

L'attività è gestita direttamente dalla Cooperativa, ed è strutturata nelle seguenti figure professionali:

3 operatori socio Sanitari (O.S.S.)

3 operatori che conseguiranno l'attestato di O. S.S. entro fine giugno 2021

3 Operatori socio assistenziali (O.S.A.)

2 infermiere

2 cuoche

1 inserviente

È assicurata sempre la presenza minima di un ausiliario ogni 10 ospiti sia in orario diurno che notturno.

L'attività amministrativa è curata dal Presidente, con l'assistenza di un consulente esterno.

Servizi generali. I servizi generali forniti sono: Cucina interna, con la presenza di una cuoca ed un aiuto-cuoca. I servizi di stileria e lavanderia sono forniti in minima parte nella struttura e larga parte in convezione con ditte esterne. La pulizia è assicurata in gran parte da personale interno e minima parte con ditte esterne. Il servizio di portierato e telefonista è assolto dal personale di turno. Non esiste una figura specifica di custode, essendo sempre assicurata la presenza di un minimo di personale per tutte le 24 ore.

Prestazioni sociali. L'attività organizzativa e gestionale è curata da un C.d.a. composto da 5 membri. L'organo amministrativo si avvale della collaborazione e consulenza esterna gratuita resa dall'Assistente sociale del Comune di Melfi che segnala e cura situazioni di persone con disagi sociali o in particolari difficoltà economiche, ed assiste la Cooperativa nel fornire a tali persone le migliori condizioni di servizio che siano adeguate e rispondenti alle loro esigenze specifiche. Queste persone comunque rappresentano una fascia di circa il 20% del totale degli ospiti. La restante parte sono persone anziane autosufficienti. Inoltre la cooperativa si avvale anche della collaborazione di animatori ed educatori della Caritas Diocesana, dell'Associazione Volontari Ospedalieri e l'Associazione Gigi Ghirotti, tutte di Melfi. Tutte queste associazioni sono state coinvolte in attività di carattere socio-culturale e ricreativo, svolte soprattutto nell'anno 2019. Infatti, da Marzo 2020, in seguito ai noti fatti epidemiologici, si è del tutto fermata l'attività rivolta alla socializzazione ed animazione culturale-ricreativa della struttura.

Prestazioni sanitarie. La casa di riposo ha una convenzione con un medico che segue problematiche generiche della casa di riposo. Ogni ospite ha il proprio medico di famiglia. La somministrazione di terapie individuali è effettuata a cura di 2 infermiere professionali.



4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

Consistenza e composizione della base sociale/associativa

Numero	Tipologia soci
8	Soci cooperatori lavoratori
2	Soci cooperatori volontari
1	Soci cooperatori fruitori
0	Soci cooperatori persone giuridiche
0	Soci sovventori e finanziatori

Le varie figure di soci rispecchiano le rispettive esigenze di compartecipazione alla vita della cooperativa

Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

Dati amministratori – CDA:

Nome e Cognome amministratore	Rappresentante e di persona giuridica – società	Sesso	Età	Data nomina	Eventuale grado di parentela con almeno un altro componente e C.d.A.	Numero mandati	Ruoli ricoperti in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità	Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse	Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili
Basso Saverio	No	Maschio	36	09/01/2020	no	1	Presidente C.d.A	No	
Blasucci Giovanna	No	Femmina	50	09/01/2020	no	1	Vicepresidente C.d.A.	No	
Cerone Gerardo Alessandro	No	Maschio	56	09/01/2020	no	3	Consigliere	No	
Sortiello Maria Concetta	No	Femmina	60	09/01/2020	no	1	Consigliere	No	
ROYAL	No	Fe	5	09/0	no	1	Consigliere	No	

TRACEJ		m mi na	8	1/20 20			e		
--------	--	---------------	---	------------	--	--	---	--	--

Descrizione tipologie componenti CdA:

Numero	Membri CdA
5	totale componenti (persone)
2	di cui maschi
3	di cui femmine
0	di cui persone svantaggiate
5	di cui persone normodotate
4	di cui soci cooperatori lavoratori
1	di cui soci cooperatori volontari
0	di cui soci cooperatori fruitori
0	di cui soci sovventori/finanziatori
0	di cui rappresentanti di soci cooperatori persone giuridiche
0	Altro

Modalità di nomina e durata carica

La Società è amministrata, con scelta da adottarsi dall'Assemblea dei soci al momento della nomina, da un Consiglio di Amministrazione composto da un numero di Consiglieri variabile da 3 a 5, eletti dall'Assemblea ordinaria dei soci, che ne determina di volta in volta il numero. La maggioranza dei componenti il Consiglio di amministrazione è scelta tra i soci cooperatori, oppure tra le persone indicate dai soci cooperatori persone giuridiche. Gli Amministratori non possono essere nominati per un periodo superiore a tre esercizi e scadono alla data dell'Assemblea convocata per l'approvazione del bilancio relativo all'ultimo esercizio della carica e sono rieleggibili. Il Consiglio qualora non vi abbia provveduto l'Assemblea elegge nel suo seno il Presidente ed eventualmente un Vice presidente e/o un Consigliere delegato

N. di CdA/anno + partecipazione media

Nell'anno 2021 sono stati redatti 4 verbali cda, con una partecipazione media di 4 Consiglieri.

Persone giuridiche:

Nominativo	Tipologia

Tipologia organo di controllo

Non esiste l'Organo di controllo

Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni):

Anno	Assemblea	Data	Punti OdG	% partecipazione	% deleghe
2019	soci	21/03/2019	1	100,00	0,00
2019	soci	27/08/2019	2	66,66	0,00
2019	soci	27/12/2019	2	83,33	0,00
2020	soci	09/01/2020	2	100,00	1,00
2020	soci	07/07/2020	1	66,66	0,00
2020	soci	27/07/2020	2	66,66	0,00
2020	soci	26/06/2021	2	66,66	0,00
2021	soci	24/06/2021	4	54,55	0,00

La partecipazione dei soci all'assemblea è essenziale e poco propositiva essendo spesso focalizzata su informazioni di carattere amministrativo o burocratico.

I soci partecipano direttamente alla vita sociale. Trattasi di una piccola realtà ove 5 soci su 12 sono coinvolti nel CDA e sono partecipi della gestione, mentre i restanti 7, seppur fuori dal Consiglio sono comunque coinvolti nella vita Cooperativa, molte volte in maniera informale attraverso comunicazioni varie, altre volte con apposita Assemblea. Il CDA esamina periodicamente le istanze proposte dai soci ed è sempre attento ad assecondare eventuali esigenze di natura familiare o personale che non vadano ad incidere sui programmi lavorativi in struttura.

Mappatura dei principali stakeholder

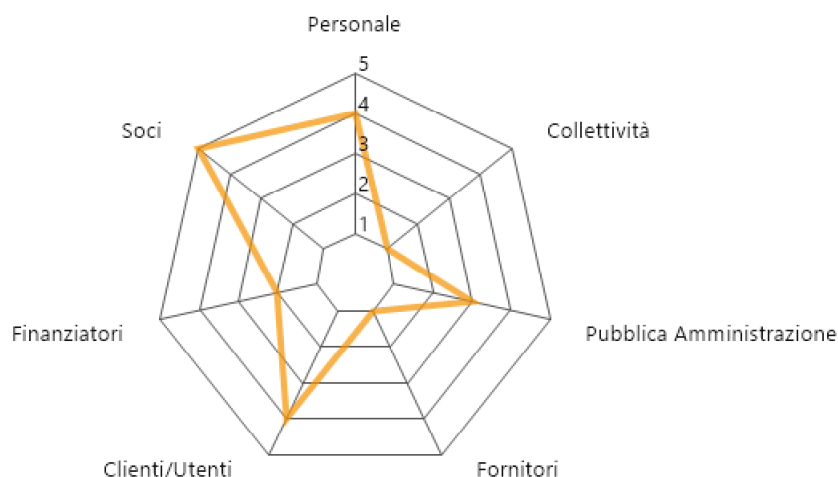
Tipologia di stakeholder:

Tipologia Stakeholder	Modalità coinvolgimento	Intensità
Personale	DIRETTO	4 - Co-produzione
Soci	DIRETTO	5 - Co-gestione

Finanziatori	INDIRETTO	2 - Consultazione
Clienti/Utenti	DIRETTO	4 - Co-produzione
Fornitori	INDIRETTO	1 - Informazione
Pubblica Amministrazione	INDIRETTO	3 - Co-progettazione
Collettività	indiretta	1 - Informazione

Percentuale di Partnership pubblico: 0,00%

Livello di influenza e ordine di priorità



SCALA:

- 1 - Informazione
- 2 - Consultazione
- 3 - Co-progettazione
- 4 - Co-produzione
- 5 - Co-gestione

Tipologia di collaborazioni:

Descrizione	Tipologia soggetto	Tipo di collaborazione	Forme di collaborazione
Caritas Diocesana	Altri enti senza	Accordo	animazione culturale

	scopo di lucro		
Gigi Ghirotti	Associazione di promozione sociale	Accordo	assistenza sanitaria generica
Confcooperative	Altro	Altro	assistenza tecnica

Presenza sistema di rilevazioni di feedback

0 questionari somministrati

0 procedure feedback avviate

Commento ai dati

non esiste un sistema DI RILEVAZIONI DI FEEDBACK

5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

Occupazioni/Cessazioni:

N.	Occupazioni
18	Totale lavoratori subordinati occupati anno di riferimento
3	di cui maschi
15	di cui femmine
6	di cui under 35
5	di cui over 50

N.	Cessazioni
5	Totale cessazioni anno di riferimento
0	di cui maschi
5	di cui femmine
5	di cui under 35
0	di cui over 50

Assunzioni/Stabilizzazioni:

N.	Assunzioni
5	Nuove assunzioni anno di riferimento*
1	di cui maschi
4	di cui femmine
5	di cui under 35
0	di cui over 50

* da disoccupato/tirocinante a occupato

N.	Stabilizzazioni
0	Stabilizzazioni anno di riferimento*
0	di cui maschi
0	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50

* da determinato a indeterminato

Composizione del personale

Personale per inquadramento e tipologia contrattuale:

Contratti di lavoro	A tempo indeterminato	A tempo determinato
Totale	11	7
Dirigenti	0	0
Quadri	0	0
Impiegati	1	0
Operai fissi	10	7
Operai avventizi	0	0
Altro	0	0

Composizione del personale per anzianità aziendale:

	In forza al 2021	In forza al 2020

Totale	18	0
< 6 anni	11	0
6-10 anni	7	0
11-20 anni	0	0
> 20 anni	0	0

N. dipendenti	Profili
18	Totale dipendenti
0	Responsabile di area aziendale strategica
0	Direttrice/ore aziendale
0	Coordinatrice/ore di unità operativa e/o servizi complessi
0	Capo ufficio / Coordinatrice/ore
3	di cui educatori
11	di cui operatori socio-sanitari (OSS)
2	operai/e
0	assistenti all'infanzia
0	assistenti domiciliari
0	animatori/trici
0	mediatori/trici culturali
0	logopedisti/e
0	psicologi/ghe
0	sociologi/ghe
0	operatori/trici dell'inserimento lavorativo
0	autisti
0	operatori/trici agricoli
0	operatore dell'igiene ambientale
2	cuochi/e
0	camerieri/e

Di cui dipendenti Svantaggiati	
0	Totale dipendenti
0	di cui Lavoratori con svantaggio certificato (n. 381/1991, ecc)
0	di cui lavoratori con altri tipi di svantaggio non certificato (disagio sociale)

N. Tirocini e stage	
0	Totale tirocini e stage
0	di cui tirocini e stage
0	di cui volontari in Servizio Civile

Livello di istruzione del personale occupato:

N. Lavoratori	
0	Dottorato di ricerca
0	Master di II livello
0	Laurea Magistrale
0	Master di I livello
1	Laurea Triennale
11	Diploma di scuola superiore
3	Licenza media
3	Altro

Tipologia lavoratori con svantaggio certificato e non:

N. totale	Tipologia svantaggio	di cui dipendenti	di cui in tirocinio/stage
0	Totale persone con svantaggio	0	0
0	persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91	0	0
0	persone con disabilità psichica L 381/91	0	0
0	persone con dipendenze L 381/91	0	0
0	persone minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare L 381/91	0	0
0	persone detenute e in misure alternative L 381/91	0	0
0	persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco	0	0

0 lavoratori con svantaggio soci della cooperativa

0 lavoratori dipendenti con svantaggio e con contratto a tempo indeterminato

Volontari

N. volontari	Tipologia Volontari
2	Totale volontari
2	di cui soci-volontari
0	di cui volontari in Servizio Civile

Attività di formazione e valorizzazione realizzate

Formazione professionale:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria / non obbligatoria	Costi sostenuti
2	r.s.s.p	1	2,00	Si	200,00
2	Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza	1	2,00	Si	200,00

Formazione salute e sicurezza:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria / non obbligatoria	Costi sostenuti
16028	FORMAZIONE 4.0	11	5901,00	No	6985,00

Contratto di lavoro applicato ai lavoratori

Tipologie contrattuali e flessibilità:

N.	Tempo indeterminato	Full-time	Part-time
11	Totale dipendenti indeterminato	8	3
1	di cui maschi	1	0
10	di cui femmine	7	3

N.	Tempo determinato	Full-time	Part-time
7	Totale dipendenti determinato	0	7
2	di cui maschi	0	2
5	di cui femmine	0	5

N.	Stagionali /occasionali
0	Totale lav. stagionali/occasionali
0	di cui maschi
0	di cui femmine

N.	Autonomi
0	Totale lav. autonomi
0	di cui maschi
0	di cui femmine

Natura delle attività svolte dai volontari

Ogni lavoratore ha svolto le mansioni ad esso affidato, nel rispetto del contratto e degli ordini di servizio. Si precisa che fra le figure professionali operanti in struttura vi sono anche 2 infermiere professionali che hanno il compito di tenere sotto controllo le terapie mediche dei singoli ospiti, nonché un socio volontario che svolge un ruolo di animatore, per quanto nel 2021 tale attività sia stata del tutto marginale in conseguenza dell'epidemia Covid.

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"

	Tipologia compenso	Totale Annuo Lordo
Membri Cda	Indennità di carica	2400,00
Organi di controllo	Non definito	0,00
Dirigenti	Non definito	0,00
Associati	Non definito	0,00

CCNL applicato ai lavoratori: **COOPERATIVE SOCIALI**

Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente

24158,00/18896,00

In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito

Importo rimborsi dei volontari complessivi annuali: **0,00 €**

Numero di volontari che ne hanno usufruito: **0**

Modalità di regolamentazione per rimborso volontari: **I soci volontari hanno diritto al rimborso analitico delle spese documentate, e previa autorizzazione del CDA, apposito rimborso chilometrico nel caso di eventuali trasferte fuori dal comune con tariffe non superiori a quelle ACI. Nel corso del 2021 l'attività dei soci volontari è stata del tutto marginale e ridotta e non si è proceduto ad alcun rimborso spese.**

6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

Dimensioni di valore e obiettivi di impatto

Sviluppo economico del territorio, Capacità di generare valore aggiunto economico, Attivazione di risorse economiche "comunitarie" e Aumento del reddito medio disponibile o della ricchezza netta media pro capite:

adeguamenti retributivi ai CCNL

Governance democratica ed inclusiva, Creazione di governance multistakeholder (stakeholder engagement) e Aumento della presenza di donne/giovani/altre categorie (?) negli organi decisionali (% di donne/giovani/altre categorie (?) in posizione apicale negli organi decisionali sul totale dei componenti):

Presenza di 3 donne su 5 nel CDA

Partecipazione e inclusione dei lavoratori, Coinvolgimento dei lavoratori, Crescita professionale dei lavoratori e Aumento del livello di benessere personale dei lavoratori oppure riduzione dell'incidenza di occupati sovraistruiti (% di occupati che possiedono un titolo di studio superiore a quello maggiormente posseduto per svolgere quella professione sul totale degli occupati):

I soci cooperatori sono occupati a tempo pieno. Alcuni di essi hanno frequentato corsi di aggiornamento per O.S.S.

Resilienza occupazionale, Capacità di generare occupazione, Capacità di mantenere occupazione e Aumento del tasso di occupazione 20-64 anni del territorio di riferimento oppure % di trasformazioni nel corso di un anno da lavori instabili a lavori stabili / % di occupati in lavori instabili al tempo t0 (dipendenti con lavoro a termine + collaboratori) che a un anno di distanza svolgono un lavoro stabile (dipendenti a tempo indeterminato) sul totale degli occupati in lavori instabili al tempo t0):

la media degli occupati è passata da 13 a 14

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Benessere dei lavoratori svantaggiati e Riduzione dello svantaggio e crescita personale delle persone svantaggiate:

nessuna segnalazione

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento/mantenimento qualità della vita (beneficiari diretti/utenti) e Aumento del livello di benessere personale degli utenti oppure Aumento della % di persone soddisfatte per la propria vita (Soddisfazione per la propria vita: Percentuale di persone di 14 anni e più che hanno espresso un punteggio di soddisfazione per la vita tra 8 e 10 sul totale delle persone di 14 anni e più):

nessuna segnalazione

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento qualità della vita (familiari) e Riduzione dell'indice di asimmetria del lavoro familiare (tempo dedicato al lavoro familiare dalla donna di 25-44 anni sul totale del tempo dedicato al lavoro familiare da entrambi i partner per 100):

nessuna segnalazione

Qualità e accessibilità ai servizi, Accessibilità dell'offerta, Qualità ed efficacia dei servizi e Costruzione di un sistema di offerta integrato:

accessibili ed efficaci

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Attivazione di processi di community building e Aumento della partecipazione sociale (% di persone di 14 anni e più che negli ultimi 12 mesi hanno svolto almeno una attività di partecipazione sociale sul totale delle persone di 14 anni e più):

tutti i soci partecipano alla vita sociale

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Trasparenza nei confronti della comunità e Aumento della fiducia generalizzata (% di persone di 14 anni e più che ritiene che gran parte della gente sia degna di fiducia sul totale delle persone di 14 anni e più):

70% di fiducia

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Sviluppo e promozione del territorio e Aumento della consistenza del tessuto urbano storico (% di edifici in ottimo o buono stato di conservazione sul totale degli edifici abitati costruiti prima del 1919) oppure Riduzione dell'insoddisfazione per il paesaggio del luogo di vita (% di persone di 14 anni e più che dichiarano che il paesaggio del luogo di vita è affetto da evidente degrado sul totale delle persone di 14 anni e più):

nessuna segnalazione

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Creatività e innovazione e Aumento del tasso di innovazione di prodotto/servizio del sistema produttivo (% di imprese che hanno introdotto innovazioni di prodotto-servizio nell'arco di un triennio sul totale delle imprese con almeno 10 addetti):

nessuna segnalazione

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Propensione imprenditoriale e Aumento dell'Incidenza dei lavoratori della conoscenza sull'occupazione (% di occupati con istruzione universitaria (Isced 5,6, 7 e 8) in professioni Scientifico-Tecnologiche (Isco 2-3) sul totale degli occupati):

nessuna segnalazione nel personale ha un livello di istruzione scuola media inferiore.

Conseguenze sulle politiche pubbliche, Risparmio per la P.A. e Aumento delle risorse di natura pubblica da riallocare:

nessuna segnalazione

Conseguenze sulle politiche pubbliche, Rapporti con istituzioni pubbliche e Aumento e stabilizzazione dei processi di co-programmazione e co-progettazione:

nessuna segnalazione

Sostenibilità ambientale, Attività di conservazione e tutela dell'ambiente e Aumento del conferimento dei rifiuti urbani in discarica (% di rifiuti urbani conferiti in discarica sul totale dei rifiuti urbani raccolti):

i rifiuti vengono smaltiti parte al servizio urbano e parte a ditte specializzate

Sostenibilità ambientale, Promozione di comportamenti responsabili da un punto di vista ambientale e Aumento del livello di soddisfazione per la situazione ambientale (% di persone di 14 anni e più molto o abbastanza soddisfatte della situazione ambientale

(aria, acqua, rumore) della zona in cui vivono sul totale delle persone di 14 anni e più):
raccolta differenziata

Sviluppo tecnologico, Utilizzo di ICT, Competenze ICT e Aumento dell'efficacia e dell'efficienza del sistema attraverso l'utilizzo di tecnologie:

Svolgimento di un corso di formazione nell'ambito tecnologico per un miglior utilizzo delle tecnologie I.C.T.

Output attività

nessuna segnalazione

Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A)

Nome Del Servizio: casa di riposo per anziani

Numero Di Giorni Di Frequenza: 365

Tipologia attività interne al servizio: alloggio ed ospitalità alberghiera

N. totale	
	Categoria utenza

0

soggetti con dipendenze

0

soggetti con disabilità psichica

0

soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale

0

soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione

5

soggetti con disagio sociale (non certificati)

25

Anziani

0

Minori

Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale)

Numero attività esterne: 0

Tipologia: nessuna attività causa emergenza COVID

Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti

nessuna segnalazione

Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse

nessuna segnalazione

Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti)

nessuna segnalazione

Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati

Il cda ha cercato in questi anni di ottenere una stabilizzazione del numero medio annuale degli ospiti ed un adeguamento delle rette inferiori a quelle mediamente praticate sul mercato. Si ritiene di aver raggiunto l'obiettivo della stabilizzazione del numero degli ospiti che ha raggiunto il 90% della capacità massima. Esistono ancora margini per l'adeguamento delle rette, che comunque tengono presente delle situazioni economiche dei singoli.

Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni

Il CDA è costantemente impegnato nel monitoraggio della qualità di tutti i servizi offerti. Nonostante fossero state adottate tutte le misure preventive, comunque la casa di riposo è stata interessata da un episodio di contagio Covid a Ottobre 2020 che si è risolto nel giro di un paio di mesi. Si ritiene che l' elemento COVID sia quello da attenzionare sempre e costantemente perchè è quello che potrebbe avere maggiori ripercussioni negative sulla gestione della casa di riposo. Pertanto saranno rafforzate ed implementate tutte le misure di sicurezza, igiene e prevenzione.

7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

Ricavi e provenienti:

	2021	2020	2019
Contributi privati	7.500,00 €	7.524,00 €	19.000,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	24.852,00 €	37.873,00 €	32.476,00 €
Contributi pubblici	55.030,00 €	12.107,00 €	5.552,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento	399.228,00 €	396.173,00 €	373.537,00 €
Ricavi da Privati-Imprese	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Non Profit	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da altri	5.641,00 €	7.061,00 €	6.547,00 €
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Patrimonio:

	2021	2020	2019
Capitale sociale	2.750,00 €	2.750,00 €	3.000,00 €
Totale riserve	4.358,00 €	26,00 €	0,00 €
Utile/perdita dell'esercizio	4.059,00 €	4.465,00 €	26,00 €
Totale Patrimonio netto	11.167,00 €	7.241,00 €	3.026,00 €

Conto economico:

	2021	2020	2019
Risultato Netto di Esercizio	4.059,00 €	4.465,00 €	26,00 €
Eventuali ristorni a Conto Economico	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	6.122,00 €	5.885,00 €	3.325,00 €

Composizione Capitale Sociale:

Capitale sociale	2021	2020	2019
capitale versato da soci operatori fruitori	250,00 €	250,00 €	0,00 €

capitale versato da soci cooperatori lavoratori	2.000,00 €	2.000,00 €	2.250,00 €
capitale versato da soci cooperatori volontari	500,00 €	500,00 €	750,00 €
capitale versato da soci persone giuridiche	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci sovventori/finanziatori	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Composizione soci sovventori e finanziatori	2021
cooperative sociali	0,00 €
associazioni di volontariato	0,00 €

Valore della produzione:

	2021	2020	2019
Valore della produzione (Voce Totale A. del conto economico bilancio CEE)	495.227,00 €	460.738,00 €	437.112,00 €

Costo del lavoro:

	2021	2020	2019
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	341.442,00 €	337.376,00 €	330.796,00 €
Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	2.829,00 €	2.356,00 €	0,00 €
Peso su totale valore di produzione	69,52 %	73,73 %	75,67 %

Capacità di diversificare i committenti

Fonti delle entrate 2021:

2021	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Vendita merci	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Prestazioni di servizio	24.852,00 €	0,00 €	24.852,00 €
Lavorazione conto terzi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Rette utenti	0,00 €	399.228,00 €	399.228,00 €
Altri ricavi	0,00 €	5.641,00 €	5.641,00 €
Contributi e offerte	55.030,00 €	7.500,00 €	62.530,00 €
Grants e progettazione	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altro	0,00 €	0,00 €	0,00 €

È possibile indicare, in maniera facoltativa, una suddivisione dei ricavi per settore di attività usando la tabella sotto riportata:

2021	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Servizi socio-assistenziali	24.852,00 €	399.228,00 €	424.080,00 €
Servizi educativi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi socio-sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri servizi	0,00 €	5.641,00 €	5.641,00 €
Contributi	55.030,00 €	7.500,00 €	62.530,00 €

Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione 2021:

	2021	
Incidenza fonti pubbliche	79.882,00 €	16,13 %
Incidenza fonti private	415.345,00 €	83,87 %

Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)

Promozione iniziative di raccolta fondi:

non è stata svolta alcuna attività di raccolta fondi

Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse

non è stata svolta alcuna attività di raccolta fondi

Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi

Indicare se presenti:

nulla da segnalare

8. INFORMAZIONI AMBIENTALI

Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte

nessuna segnalazione

Politiche e modalità di gestione di tali impatti

Strategie interne per la gestione dell'impatto ambientale:

Smaltimento rifiuti speciali: materiale sanitario

Educazione alla tutela ambientale:

Tema formativo	Ore totali	N. partecipanti	Personale/comunità locale
----------------	------------	-----------------	---------------------------

Eventi/iniziative di sensibilizzazione su temi ambientali:

Titolo Eventi/iniziative	Tema	Luogo	Destinatari
-----------------------------	------	-------	-------------

Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi

Indice dei consumi:

	Consumi anno di riferimento	Unità di misura
Energia elettrica: consumi energetici (valore)		
Gas/metano: emissione CO2 annua		
Carburante		
Acqua: consumo d'acqua annuo		
Rifiuti speciali prodotti		
Carta		
Plastica: Kg Plastica/imballaggi utilizzati		

nessuna segnalazione

9. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE *ASSET* COMUNITARI

Tipologia di attività

attivazione di servizi finalizzati a rispondere alle esigenze della comunità e al miglioramento delle condizioni di vita

Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione

nessuna segnalazione

Caratteristiche degli interventi realizzati

Riferimento geografico:

Piccoli comuni

Coinvolgimento della comunità

nessuna segnalazione

Eventi/iniziative di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari

Titolo Eventi/iniziative	Tema	Luogo	Destinatari
nessuna segnalazione	nessuna segnalazione	nessuna segnalazione	nessuna segnalazione

Indicatori

nessuna segnalazione

10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale

Nessun tipo di contenzioso in corso

Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.

La cooperativa è attenta alle problematiche relative alla promozione della parità di genere, al rispetto dei diritti umani ed alla lotta contro la corruzione, vista la sua ispirazione Cristiana già ampiamente descritta precedentemente.

Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti

Il CDA si è insediato il 10 gennaio 2020 ed è stato rinnovato per 4/5 della sua composizione. Presidente e Vicepresidente sono cambiati e tale organo si è riunito con cadenza quindicinale nei primi mesi e durante il periodo di lockdown si sono tenute riunioni a distanza. Molte volte sono stati utilizzati i social, in particolare watzup, per consentire una più rapida partecipazione e diffusione delle problematiche che poi vengono regolarmente e formalmente affrontate e deliberate in apposite riunioni delle quali, nel 2020 sono stati redatti 13 verbali. La partecipazione media è di 4 consiglieri su 5.

Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni

La maggior parte delle riunioni sono state dedicate a problematiche relative al personale (orari, turni, disposizioni di servizio, provvedimenti disciplinari ecc.) ed altre hanno avuto ad oggetto tutte le misure da adottare in funzione anti-Covid

La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? No

11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)

Il bilancio sociale dovrà dare conto del monitoraggio posto in essere e degli esiti dello stesso mediante la relazione dell'organo di controllo, costituente parte integrante del bilancio sociale stesso.

Nota per le COOPERATIVE SOCIALI (E PER LE COOPERATIVE IN GENERE):

Occorre specificare che l'art. 6 – punto 8 – lett a) del D.M. 4/7/2019 - "Linee guida del bilancio sociale per gli ETS" - prevede l'esclusione delle cooperative sociali dal disposto dell'art. 10 del D.Lgs. 112/2017, in quanto esse, in materia di organo di controllo interno e di suo monitoraggio, sono disciplinate dalle proprie norme codicistiche, in qualità di società cooperative.

Sul punto, la norma del D.M. 04/07/2019 ricalca l'orientamento già espresso dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali prot. 2491 del 22 febbraio 2018 e la successiva Nota del 31 gennaio 2019, che ha ritenuto non applicabili alle cooperative sociali le disposizioni di cui all'articolo del 10 del d.lgs. n.112/2017, in tema di organi di controllo interno, con la conseguenza che nelle cooperative l'organo di controllo non è tenuto al monitoraggio sul bilancio sociale).

b) Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8)

- esercizio in via esclusiva o principale di una o più attività di cui all'art. 5, comma 1 per finalità civiche solidaristiche e di utilità sociale, in conformità con le norme particolari che ne disciplinano l'esercizio, nonché, eventualmente, di attività diverse da quelle di cui al periodo precedente, purché nei limiti delle previsioni statutarie e secondo criteri di secondarietà e strumentalità secondo criteri e limiti definiti dal decreto ministeriale di cui all'art. 6 del codice del Terzo settore;
- rispetto, nelle attività di raccolta fondi effettuate nel corso del periodo di riferimento, dei principi di verità trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico e in conformità alle linee guida ministeriali di cui all'art. 7 comma 2 del codice del Terzo settore;
- perseguimento dell'assenza dello scopo di lucro, attraverso la destinazione del patrimonio, comprensivo di tutte le sue componenti (ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate) per lo svolgimento dell'attività statutaria;
- l'osservanza del divieto di distribuzione anche indiretta di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, tenendo conto degli indici di cui all'art. 8, comma 3, lettere da a) a e);

Relazione organo di controllo

nessuna segnalazione poichè non esiste l'organo di controllo