

Bilancio Sociale 2022

GEL SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE



Sommario

| | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1. PREMESSA/INTRODUZIONE..... | 5 |
| 2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE..... | 6 |
| 3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE..... | 7 |
| Aree territoriali di operatività..... | 7 |
| Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)..... | 7 |
| Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)..... | 8 |
| Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale..... | 10 |
| Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)..... | 10 |
| Contesto di riferimento..... | 10 |
| Storia dell'organizzazione..... | 10 |
| 4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE..... | 13 |
| Consistenza e composizione della base sociale/associativa..... | 13 |
| Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi | 13 |
| Modalità di nomina e durata carica..... | 14 |
| N. di CdA/anno + partecipazione media..... | 14 |
| Tipologia organo di controllo..... | 14 |
| Mappatura dei principali stakeholder..... | 15 |
| Presenza sistema di rilevazioni di feedback..... | 16 |
| Commento ai dati..... | 16 |
| 5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE..... | 17 |
| Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)..... | 17 |
| Composizione del personale..... | 17 |
| Attività di formazione e valorizzazione realizzate..... | 20 |
| Contratto di lavoro applicato ai lavoratori..... | 20 |
| Natura delle attività svolte dai volontari..... | 21 |
| Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati" | 21 |
| Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente..... | 21 |

| | | |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| | In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito | 22 |
| 6. | OBIETTIVI E ATTIVITÀ | 23 |
| | Dimensioni di valore e obiettivi di impatto | 23 |
| | Output attività | 25 |
| | Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti..... | 25 |
| | Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse | 26 |
| | Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti)..... | 26 |
| | Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati | 26 |
| | Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni..... | 26 |
| 7. | SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA..... | 27 |
| | Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati | 27 |
| | Capacità di diversificare i committenti..... | 28 |
| | Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista) | 29 |
| | Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse..... | 29 |
| | Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi..... | 29 |
| 8. | INFORMAZIONI AMBIENTALI..... | 30 |
| | Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte..... | 30 |
| | Politiche e modalità di gestione di tali impatti | 30 |
| | Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi | 30 |
| 9. | INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE <i>ASSET</i> COMUNITARI..... | 32 |
| | Tipologia di attività | 32 |
| | Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione | 32 |
| | Caratteristiche degli interventi realizzati | 32 |
| | Coinvolgimento della comunità..... | 32 |
| | Eventi/iniziativa di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari.. | 32 |
| | Indicatori..... | 32 |
| 10. | ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE..... | 33 |

| | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale | 33 |
| Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc..... | 33 |
| Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti | 33 |
| Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni | 33 |
| La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No | 33 |
| La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No..... | 33 |
| La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? No..... | 33 |
| 11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE | |
| (modalità di effettuazione degli esiti) | 34 |
| Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8) | 34 |
| Relazione organo di controllo | 35 |

1. PREMESSA/INTRODUZIONE

Attraverso il Bilancio sociale la cooperativa sociale GEL si prefigge di comunicare all'esterno in modo sintetico ma efficace, scientifico ma chiaro, i principali esiti dell'attività realizzata nel 2022 affiancando al "tradizionale" bilancio di esercizio, un nuovo strumento di rendicontazione che fornisce una valutazione pluridimensionale (non solo economica, ma anche sociale) del valore creato dalla cooperativa.

Il bilancio sociale infatti tiene conto della complessità dello scenario all'interno del quale si muove la cooperativa e rappresenta l'esito di un percorso attraverso il quale l'organizzazione rende conto, ai diversi stakeholder, interni ed esterni, della propria missione, degli obiettivi, delle strategie e delle attività.

Il bilancio sociale si propone infatti di rispondere alle esigenze informative e conoscitive dei diversi stakeholder che non possono essere ricondotte alla sola dimensione economica.

In particolare per questa edizione del bilancio sociale la cooperativa GEL società cooperativa sociale ha deciso di evidenziare le valenze

- Di comunicazione;
- Di governance;
- Informativa.

Proprio per questo motivo gli obiettivi che hanno portato alla realizzazione dell'edizione 2022 del bilancio sociale sono prevalentemente i seguenti:

- Informare il territorio;
- Misurare le prestazioni dell'organizzazione.

Da questo documento emergono alcune importanti indicazioni per il futuro, di cui la cooperativa farà tesoro per essere sempre di più legittimata e riconosciuta dagli interlocutori interni ed esterni soprattutto attraverso gli esiti e i risultati delle attività svolte che saranno presentati e rendicontati in modo serio e rigoroso di anno in anno.

Auspiciando infine che lo sforzo compiuto per la realizzazione di questo bilancio sociale possa essere compreso ed apprezzato auguriamo buona lettura.

2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

Metodologia

I destinatari di questo documento sono tutte quelle persone e organizzazioni che sono a vario titolo coinvolti nelle attività della Cooperativa. Ci si riferisce pertanto ai soci, agli utenti e ai loro familiari, agli operatori, ai volontari, agli Enti locali, e in modo più allargato a tutto il territorio pugliese e lucano.

Modalità di comunicazione

Il presente bilancio sociale è stato diffuso attraverso i seguenti canali:

- Assemblea dei soci;
- Invio ad Enti territoriali;
- Pubblicazione sul sito web dell'associazione di categoria Confcooperative di Basilicata.

Riferimenti normativi

Il presente bilancio sociale è stato redatto seguendo le linee guida contenute nel Decreto del Ministro del Lavoro e delle politiche sociali del 4 luglio 2019.

In particolare, norme e atti di riferimento sono:

- Decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 117 "Codice del terzo settore": art. 14, 16, 30, 39, 60;
- Decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 112 "Revisione della disciplina in materia di impresa sociale": artt. 9-10.
- Circolare del ministero del lavoro e delle politiche sociali n. 34 del 29 dicembre 2017 del Ministero del lavoro "Codice del Terzo settore. Questioni di diritto transitorio. Prime indicazioni";
- Decreto del ministro del Lavoro e delle Politiche sociali del 4 luglio 2019 "Adozione delle Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo settore.", G.U. Serie Generale n. 186 del 9 agosto 2019"
- Nota del ministero del lavoro e delle politiche sociali n. 2491 del 22 febbraio 2018 "D. Lgs. 112/2017. Quesiti in materia di cooperative sociali."

Il presente bilancio sociale è stato presentato e condiviso nell'assemblea dei soci che ne ha deliberato l'approvazione.

3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

Informazioni generali:

| | |
|-------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| Nome dell'ente | GEL SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE |
| Codice fiscale | 01610800763 |
| Partita IVA | 01610800763 |
| Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore | Cooperativa Sociale di tipo B |
| Indirizzo sede legale | VIA SAN SEBASTIANO, 30 - PALAZZO SAN GERVASIO (PZ) |
| [Altri indirizzi] | |
| N° Iscrizione Albo Delle Cooperative | A135836 |
| Telefono | 097244168 |
| Fax | 097244068 |
| Sito Web | https://www.gelstore.it/ |
| Email | info@gelstore.it |
| Pec | gel@pec.confcooperative.it |
| Codici Ateco | 47.71.1 |

Aree territoriali di operatività

La cooperativa ha il punto vendita situato in Basilicata, precisamente nel comune di Palazzo San Gervasio, ma svolge la propria attività in tutto il territorio nazionale in quando la vendita dei propri prodotti avviene sia in maniera "tradizionale" (punto vendita), sia attraverso i canali internet.

Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)

La Cooperativa, conformemente alla legge 381/91, non ha scopo di lucro; suo fine è il perseguimento dell'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini attraverso lo svolgimento di attività d'impresa indicate nel successivo art. 4 finalizzate all'inserimento ed all'integrazione sociale e lavorativa di persone svantaggiate ai sensi degli art. 1 lett. b) e art. 4 della legge 381/91.

La Cooperativa si ispira ai principi che sono alla base del movimento cooperativo mondiale ed in rapporto ad essi agisce. Questi principi sono: la mutualità, la solidarietà, la democraticità, l'impegno, l'equilibrio delle responsabilità rispetto ai ruoli, lo spirito comunitario, il legame con il territorio, un equilibrato rapporto con lo Stato e le istituzioni pubbliche.

La Cooperativa, per poter curare nel miglior modo gli interessi dei soci e lo sviluppo socio economico e culturale delle comunità, deve cooperare attivamente, con altri enti cooperativi,

altre imprese ed imprese sociali e organismi del Terzo Settore, su scala locale, nazionale e internazionale.

La Cooperativa intende realizzare i propri scopi sociali, operando di preferenza nell'ambito territoriale della Regione Basilicata, mediante il coinvolgimento delle risorse della comunità, e in special modo volontari ed enti con finalità di solidarietà sociale, attuando in questo modo – grazie anche all'apporto dei soci lavoratori - l'autogestione responsabile dell'impresa.

La Cooperativa opera in forma mutualistica e senza fini speculativi tramite la gestione in forma associata dell'impresa che ne è l'oggetto, dando continuità di occupazione lavorativa ai soci alle migliori condizioni economiche, sociali e professionali.

La Cooperativa può operare anche con terzi.

A norma della legge 142/01 e successive modificazioni il socio di cooperativa stabilisce con la propria adesione o successivamente all'instaurazione del rapporto associativo un ulteriore rapporto di lavoro, in forma subordinata o autonoma o in qualsiasi altra forma, consentita dalla legislazione vigente con cui contribuisce al raggiungimento dello scopo sociale.

La Cooperativa, al fine di garantire il corretto perseguimento dell'oggetto sociale, si adegua agli orientamenti del Codice della Qualità Cooperativa, dei Comportamenti Imprenditoriali e della Vita Associativa di Federsolidarietà - Confcooperative e/o sue successive modificazioni o integrazioni.

La cooperativa intende perseguire un orientamento imprenditoriale teso al coordinamento e all'integrazione con altre cooperative sociali, allo sviluppo delle esperienze consortili e dei consorzi territoriali.

Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)

Considerato lo scopo mutualistico, nonché i requisiti e gli interessi dei soci, la Cooperativa ha come oggetto:

- a) l'elaborazione dei dati in ogni sua forma, quali ad esempio analisi e programmazione di procedure meccanografiche, gestione di centri elettronici, registrazione dati e potrà inoltre, operare fornendo, ove richiesto, anche servizi comunque inerenti all'attività di centri di elaborazione dati, tutto ciò per conto di cooperative, enti pubblici e privati, nonché di tutti coloro che ne facessero richiesta;
- b) offrire assistenza e consulenza contabile, amministrativa, finanziaria, tecnica, fiscale, tributaria, consulenza del lavoro e contabilità agricola a cooperative, enti pubblici e privati, nonché a tutti coloro che ne facessero richiesta, ad eccezione delle prestazioni che possono essere fornite individualmente o congiuntamente da uno o più esercenti le professioni intellettuali per le quali è richiesta l'iscrizione in appositi albi o elenchi sulla base di titolo di abilitazione o di altri requisiti legali di regola accertati da ordini, collegi o associazioni professionali sotto la vigilanza dello Stato ai sensi di legge.
- c) analisi ed informazioni settoriali sulle potenzialità dei mercati nazionali ed esteri;
- d) consulenza e servizi utili a rendere compatibili le capacità produttive delle aziende con le potenzialità del mercato;
- e) informatica ed organizzazione aziendale;
- f) formazione ed aggiornamento dei quadri tecnici, amministrativi e del management;

- g) assistenza e consulenza per la formulazione di gare d'appalto;
- h) organizzare e gestire aziende commerciali per la distribuzione di prodotti alimentari e non alimentari sia all'ingrosso che al dettaglio;
- i) organizzare e gestire aziende agricole;
- l) acquistare, vendere, fittare, costruire, permutare, ricevere in donazione aziende, terreni, locali, depositi, macchinari, attrezzature, veicoli e macchine idonee per lo svolgimento dell'attività sociale, limitatamente ai settori relativi all'oggetto sociale e meglio sopra indicati e comunque entro i limiti consentiti dalla legge;
- m) ricevere e concedere mandati di rappresentanza con o senza mandato di deposito previa iscrizione negli appositi albi, limitatamente ai settori relativi all'oggetto sociale e meglio sopra indicati e comunque entro i limiti consentiti dalla legge;
- n) effettuare tutte le operazioni commerciali di importazione ed esportazione dei prodotti di cui all'oggetto sociale e meglio innanzi specificati e comunque entro i limiti consentiti dalla legge, con paesi comunitari ed extra comunitari.

Nei limiti e secondo le modalità previste dalle vigenti norme di legge la Cooperativa potrà svolgere qualunque altra attività connessa o affine agli scopi sopraelencati, nonché potrà compiere tutti gli atti e concludere tutte le operazioni di natura immobiliare, mobiliare, commerciale, industriale e finanziaria necessarie od utili alla realizzazione degli scopi sociali o comunque, sia direttamente che indirettamente, attinenti ai medesimi.

Le attività di cui al presente oggetto sociale saranno svolte nel rispetto delle vigenti norme in materia di esercizio di professioni riservate per il cui esercizio è richiesta l'iscrizione in appositi albi o elenchi. La Cooperativa potrà compiere tutti gli atti e negozi giuridici necessari o utili alla realizzazione degli scopi sociali, ivi compresa la costituzione di fondi per lo sviluppo tecnologico o per la ristrutturazione o per il potenziamento aziendale e l'adozione di procedure di programmazione pluriennale finalizzate allo sviluppo o all'ammodernamento aziendale, ai sensi della legge 31.01.92, n. 59 ed eventuali norme modificative ed integrative; assumere partecipazioni in altre imprese a scopo di stabile investimento e non di collocamento sul mercato, il tutto nei limiti consentiti dalla legge.

La Cooperativa può ricevere prestiti da soci, finalizzati al raggiungimento dell'oggetto sociale, secondo i criteri ed i limiti fissati dalla legge e dai regolamenti. Le modalità di svolgimento di tale attività sono definite con apposito Regolamento approvato dall'Assemblea sociale.

Ai sensi dell'art. 10 n.8, del D. Lgs. 460 del 4 dicembre 1997, la società è in ogni caso considerata Organizzazione non lucrativa di utilità sociale - ONLUS.

Sono fatte salve le previsioni di maggior favore relative alle cooperative sociali di cui alla legge 381/91.

Attività svolte

GEL società cooperativa sociale cooperativa al fine di perseguire lo scopo mutualistico, alla base della costituzione e dello statuto sociale, di facilitare l'ingresso nel mondo lavorativo dei soggetti diversamente abili individuati dalla Legge 381/91 svolge opera nel settore del commercio al dettaglio, anche via web, di abbigliamento. L'inserimento lavorativo prevede un periodo di affiancamento del lavoratore "svantaggiato"

finalizzato ad acquisire le abilità necessarie per gestire in autonomia le attività a lui affidate in modo da accrescerne l'autostima.

Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale

GEL società cooperativa sociale oltre all'attività principale svolge, con il solo fine di facilitare l'ingresso nel mondo del lavoro ai soggetti svantaggiati individuati dalla L. 381/91, anche attività commercio all'ingrosso di profumi e cosmetici.

Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)

Reti associative (denominazione e anno di adesione):

| Denominazione | Anno |
|-------------------------------|-------------|
| Confcooperative di Basilicata | 2006 |

Consorzi:

| Nome |
|-------------|
| |

Altre partecipazioni e quote (valore nominale):

| Denominazione | Quota |
|----------------------|--------------|
| | |

Contesto di riferimento

La cooperativa sociale opera prevalentemente attraverso il punto vendita situazione nel comune di Palazzo San Gervasio, ma attraverso i canali elettronici riesce ad operare su tutto il territorio nazionale.

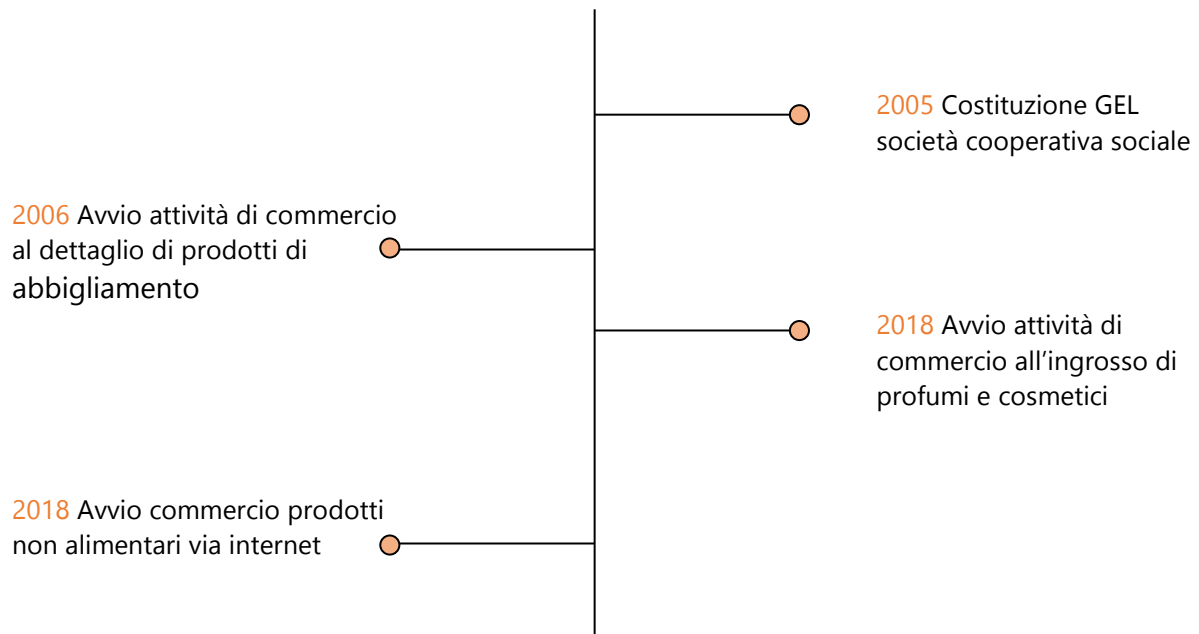
Principali committenti sono imprese e privati cittadini.

L'attività viene svolta con l'inserimento di soggetti diversamente abili individuati dalla L. 381/91.

Storia dell'organizzazione

L'esperienza di gestione collettiva dell'impresa sociale "GEL società cooperativa sociale" inizia nel 2005 con l'obiettivo da parte di soci fondatori di facilitare l'ingresso nel mondo del lavoro dei soggetti svantaggiati con la conseguenza di costituire una cooperativa sociale di

inserimento lavorativo per svolgere attività di commercio. La prima attività avviata è stata quella di commercio al dettaglio di prodotti di abbigliamento. Nel corso degli anni l'attività della cooperativa si è incrementata costantemente, anche grazie alle vendite effettuate attraverso in nuovi canali del commercio elettronico, sia producendo un incremento del volume d'affari realizzato (raggiungimento autonomia finanziaria), sia permettendo a diversi soggetti diversamente abili di essere reinseriti al mondo del lavoro, acquisendo abilità spendibili in molteplici realtà aziendali consentendogli così di accedere a forme stabili di lavoro presso aziende del territorio. Successivamente è stata avviata l'attività di commercio all'ingrosso di profumi e cosmetici.



4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

Consistenza e composizione della base sociale/associativa

| Numero | Tipologia soci |
|--------|-------------------------------------|
| 4 | Soci cooperatori lavoratori |
| 0 | Soci cooperatori volontari |
| 0 | Soci cooperatori fruitori |
| 0 | Soci cooperatori persone giuridiche |
| 0 | Soci sovventori e finanziatori |

Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

Dati amministratori – CDA:

| Nome e Cognome amministratore | Rappresentante di persona giuridica – società | Sesso | Età | Data nomina | Numero mandati | Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse | Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili |
|-------------------------------|-----------------------------------------------|---------|-----|-------------|----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| DOMENICO DE CUNZOLO | No | maschio | 63 | 09/02/2022 | 7 | No | PRESIDENTE |
| LANCELLOTTI PASQUALE | No | maschio | 60 | 09/02/2022 | 2 | No | CONSIGLIERE |
| PATRUNO ELISA | No | femmina | 57 | 09/02/2022 | 2 | No | CONSIGLIERE |

Descrizione tipologie componenti CdA:

| Numero | Membri CdA |
|--------|------------------------------------|
| 3 | totale componenti (persone) |
| 2 | di cui maschi |
| 1 | di cui femmine |
| 2 | di cui persone svantaggiate |
| 1 | di cui persone normodotate |
| 3 | di cui soci cooperatori lavoratori |
| 0 | di cui soci cooperatori volontari |

| | |
|---|--------------------------------------------------------------|
| 0 | di cui soci cooperatori fruitori |
| 0 | di cui soci sovventori/finanziatori |
| 0 | di cui rappresentanti di soci cooperatori persone giuridiche |
| 0 | Altro |

Modalità di nomina e durata carica

Il C.d.A. è stato nominato con delibera dei soci in data 09/02/2022 per un periodo di 3 esercizi come stabilito dall'art. 31 del vigente statuto sociale.

N. di CdA/anno + partecipazione media

Il Consiglio di Amministrazione nel corso dell'esercizio 2022 si è riunito 1 volta con una partecipazione media pari al 100% per deliberare in merito a:

- Redazione bilancio di esercizio chiuso al 31/12/2021 e convocazione assemblea dei soci (03/04/2022).

Persone giuridiche:

| Nominativo | Tipologia |
|-------------------|------------------|
| | |

Tipologia organo di controllo

La cooperativa non ha nominato l'Organo di Controllo non ricorrendone i presupposti di legge e di statuto.

Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni):

| Anno | Assemblea | Data | Punti OdG | % partecipazione | % deleghe |
|-------------|------------------|-------------|------------------|-------------------------|------------------|
| 2020 | ORDINARIA | 12/10/2020 | 3 | 100,00 | 0,00 |
| 2019 | ORDINARIA | 27/06/2019 | 3 | 100,00 | 0,00 |

La vita associativa nell'ambito di GEL società cooperativa sociale si svolge in differenti forme e contesti. In prima battuta essa risiede nel lavoro comune finalizzato alla crescita e al benessere dell'organizzazione, che vede fra i perni della propria azione sociale la creazione di lavoro qualificato, sicuro e sostenibile per i soggetti "svantaggiati" individuati dalla Legge 381/91, per i propri soci, oltre che per i dipendenti. La partecipazione ai momenti assembleari istituzionali è promossa tramite una comunicazione a ogni socio attraverso un sistema di avvisi via sms e tramite la possibilità, da parte dei soci, di richiedere incontri di gruppo prima e dopo l'assemblea per approfondirne aspetti ritenuti di particolare interesse. La comunicazione tra i soci, anche all'esterno degli organi statutari è continua, giornaliera, e connessa alle attività svolte dalla cooperativa. Ogni socio, inoltre, ha accesso diretto alla dirigenza e al CDA qualora lo ritenga necessario.

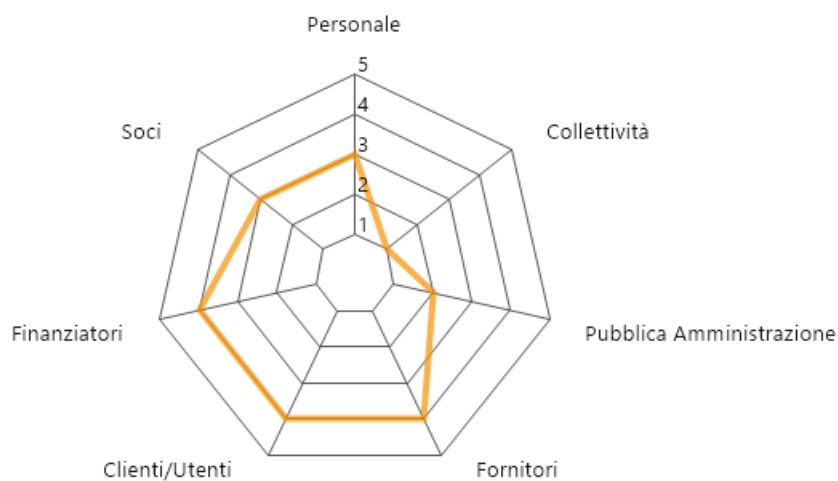
Mappatura dei principali stakeholder

Tipologia di stakeholder:

| Tipologia Stakeholder | Modalità coinvolgimento | Intensità |
|------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| Personale | Il coinvolgimento del personale è garantito dal coordinamento dei servizi, dalle riunioni professionali di equipe e dalle numerose occasioni formative o di confronto tecnico condotte dalla Cooperativa. | 3 - Co-progettazione |
| Soci | Oltre alla partecipazione giocata sui canali professionali, i lavoratori che sono soci della Cooperativa prendono parte ai momenti assembleari e alle numerose occasioni di partecipazione sociale già prima descritte. | 3 - Co-progettazione |
| Finanziatori | La cooperativa da sempre ha posto l'attenzione nell'intercettare collaborazioni con altri enti del terzo settore e finanziatori istituzionali. Ha attivamente collaborato con l'Ente Regione nell'attuazione di politiche volte alla facilitazione di ingresso e stabilizzazione nel mondo del lavoro dei soggetti svantaggiati. | 4 - Co-produzione |
| Clienti/Utenti | Gli utenti privati sono i diretti interessati dei servizi messi in atto dalla cooperativa. | 4 - Co-produzione |
| Fornitori | Forniscono materiali e servizi per il buon funzionamento delle attività. | 1 - Informazione |
| Pubblica Amministrazione | Anche rispetto ai committenti la nostra Cooperativa fa largo uso dello strumento della coprogettazione, tramite la ricerca e l'analisi congiunta dei bisogni territoriali e la progettazione partecipata di servizio o interventi specifici. | 2 - Co-progettazione |
| Collettività | Il coinvolgimento della cittadinanza e della collettività avviene attraverso la rendicontazione sociale annuale che la nostra cooperativa effettua tramite lo strumento del Bilancio Sociale e la sua diffusione. | 1 - Informazione |

Percentuale di Partnership pubblico: 0,00%

Livello di influenza e ordine di priorità



SCALA:

- 1 - Informazione
- 2 - Consultazione
- 3 - Co-progettazione
- 4 - Co-produzione
- 5 - Co-gestione

Tipologia di collaborazioni:

| Descrizione | Tipologia soggetto | Tipo di collaborazione | Forme di collaborazione |
|--------------------|---------------------------|-------------------------------|--------------------------------|
| | | | |

Presenza sistema di rilevazioni di feedback

- 0 questionari somministrati
- 0 procedure feedback avviate

Commento ai dati

Il confronto con gli utenti finali e i lavoratori è continuo e mira a rilevare la soddisfazione degli stessi verbalmente.

5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

Occupazioni/Cessazioni:

| N. | Occupazioni |
|----|------------------------------------------------------------|
| 2 | Totale lavoratori subordinati occupati anno di riferimento |
| 1 | di cui maschi |
| 1 | di cui femmine |
| 0 | di cui under 35 |
| 2 | di cui over 50 |

| N. | Cessazioni |
|----|---------------------------------------|
| 0 | Totale cessazioni anno di riferimento |
| 0 | di cui maschi |
| 0 | di cui femmine |
| 0 | di cui under 35 |
| 0 | di cui over 50 |

Assunzioni/Stabilizzazioni:

| N. | Assunzioni |
|----|---------------------------------------|
| 0 | Nuove assunzioni anno di riferimento* |
| 0 | di cui maschi |
| 0 | di cui femmine |
| 0 | di cui under 35 |
| 0 | di cui over 50 |

* da disoccupato/tirocinante a occupato

| N. | Stabilizzazioni |
|----|--------------------------------------|
| 0 | Stabilizzazioni anno di riferimento* |
| 0 | di cui maschi |
| 0 | di cui femmine |
| 0 | di cui under 35 |
| 0 | di cui over 50 |

* da determinato a indeterminato

Composizione del personale

Personale per inquadramento e tipologia contrattuale:

| Contratti di lavoro | A tempo indeterminato | A tempo determinato |
|---------------------|-----------------------|---------------------|
| Totale | 2 | 0 |
| Dirigenti | 0 | 0 |
| Quadri | 0 | 0 |
| Impiegati | 1 | 0 |
| Operai fissi | 1 | 0 |
| Operai avventizi | 0 | 0 |
| Altro | 0 | 0 |

Composizione del personale per anzianità aziendale:

| | In forza al 2022 | In forza al 2021 |
|------------|-------------------------|-------------------------|
| Totale | 2 | 3 |
| < 6 anni | 1 | 2 |
| 6-10 anni | 0 | 0 |
| 11-20 anni | 1 | 1 |
| > 20 anni | 0 | 0 |

| N. dipendenti | Profili |
|----------------------|------------------------------------------------------------|
| 2 | Totale dipendenti |
| 0 | Responsabile di area aziendale strategica |
| 0 | Direttrice/ore aziendale |
| 0 | Coordinatrice/ore di unità operativa e/o servizi complessi |
| 0 | Capo ufficio / Coordinatrice/ore |
| 0 | di cui educatori |
| 0 | di cui operatori socio-sanitari (OSS) |
| 0 | operai/e |
| 0 | assistenti all'infanzia |
| 0 | assistenti domiciliari |
| 0 | animatori/trici |
| 0 | mediatori/trici culturali |
| 0 | logopedisti/e |
| 0 | psicologi/ghe |
| 0 | sociologi/ghe |
| 0 | operatori/trici dell'inserimento lavorativo |
| 0 | autisti |
| 0 | operatori/trici agricoli |
| 0 | operatore dell'igiene ambientale |
| 0 | cuochi/e |
| 0 | camerieri/e |
| 2 | commessi |

| | |
|---------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|
| Di cui dipendenti Svantaggiati | |
| 2 | Totale dipendenti |
| 2 | di cui Lavoratori con svantaggio certificato (n. 381/1991, ecc) |
| 0 | di cui lavoratori con altri tipi di svantaggio non certificato (disagio sociale) |

| | |
|----------------------------|-------------------------------------|
| N. Tirocini e stage | |
| 0 | Totale tirocini e stage |
| 0 | di cui tirocini e stage |
| 0 | di cui volontari in Servizio Civile |

Livello di istruzione del personale occupato:

| | |
|----------------------|-----------------------------|
| N. Lavoratori | |
| 0 | Dottorato di ricerca |
| 0 | Master di II livello |
| 0 | Laurea Magistrale |
| 0 | Master di I livello |
| 0 | Laurea Triennale |
| 2 | Diploma di scuola superiore |
| 0 | Licenza media |
| 0 | Altro |

Tipologia lavoratori con svantaggio certificato e non:

| N. totale | Tipologia svantaggio | di cui dipendenti | di cui in tirocinio/stage |
|------------------|---------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|----------------------------------|
| 2 | Totale persone con svantaggio | 2 | 0 |
| 2 | persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91 | 2 | 0 |
| 0 | persone con disabilità psichica L 381/91 | 0 | 0 |
| 0 | persone con dipendenze L 381/91 | 0 | 0 |
| 0 | persone minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare L 381/91 | 0 | 0 |
| 0 | persone detenute e in misure alternative L 381/91 | 0 | 0 |

| | | | |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|
| 0 | persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco | 0 | 0 |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|

2 lavoratori con svantaggio soci della cooperativa

2 lavoratori dipendenti con svantaggio e con contratto a tempo indeterminato

Volontari

| N. volontari | Tipologia Volontari |
|---------------------|-------------------------------------|
| 0 | Totale volontari |
| 0 | di cui soci-volontari |
| 0 | di cui volontari in Servizio Civile |

Attività di formazione e valorizzazione realizzate

Formazione professionale:

| Ore totali | Tema formativo | N. partecipanti | Ore formazione pro-capite | Obbligatoria/ non obbligatoria | Costi sostenuti |
|-------------------|-----------------------|------------------------|----------------------------------|---------------------------------------|------------------------|
| | | | | | |

Formazione salute e sicurezza:

| Ore totali | Tema formativo | N. partecipanti | Ore formazione pro-capite | Obbligatoria/ non obbligatoria | Costi sostenuti |
|-------------------|-----------------------|------------------------|----------------------------------|---------------------------------------|------------------------|
| | | | | | |

Contratto di lavoro applicato ai lavoratori

Tipologie contrattuali e flessibilità:

| N. | Tempo indeterminato | Full-time | Part-time |
|-----------|---------------------------------|------------------|------------------|
| 2 | Totale dipendenti indeterminato | 2 | 0 |
| 1 | di cui maschi | 1 | 0 |
| 1 | di cui femmine | 1 | 0 |

| N. | Tempo determinato | Full-time | Part-time |
|-----------|-------------------------------|------------------|------------------|
| 0 | Totale dipendenti determinato | 0 | 0 |
| 0 | di cui maschi | 0 | 0 |
| 0 | di cui femmine | 0 | 0 |

| N. | Stagionali /occasional |
|-----------|-----------------------------------|
| 0 | Totale lav. stagionali/occasional |
| 0 | di cui maschi |
| 0 | di cui femmine |

| N. | Autonomi |
|-----------|----------------------|
| 0 | Totale lav. autonomi |
| 0 | di cui maschi |
| 0 | di cui femmine |

Natura delle attività svolte dai volontari

Attività di affiancamento ai dipendenti con svantaggio nello svolgimento delle loro mansioni.

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"

| | Tipologia compenso | Totale Annuo Lordo |
|---------------------|---------------------------|---------------------------|
| Membri Cda | Non definito | 0,00 |
| Organi di controllo | Non definito | 0,00 |
| Dirigenti | Non definito | 0,00 |
| Associati | Non definito | 0,00 |

CCNL applicato ai lavoratori: **Cooperative sociali**

Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente

22.523/17.432

In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito

Importo rimborsi dei volontari complessivi annuali: **0,00 €**

Numero di volontari che ne hanno usufruito: **0**

Modalità di regolamentazione per rimborso volontari: **I soci volontari non sono stati destinatari di rimborsi; in linea generale hanno diritto, come stabilito dal regolamento interno redatto ai sensi della L. 142/2001 e approvato dall'assemblea dei soci, al solo rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate.**

6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

Dimensioni di valore e obiettivi di impatto

Sviluppo economico del territorio, capacità di generare valore aggiunto economico, attivazione di risorse economiche "comunitarie" e aumento del reddito medio disponibile o della ricchezza netta media pro capite:

La Cooperativa è ampiamente impegnata a fianco dei committenti e dei decisori pubblici nella progettazione e gestione di misure a contrasto della povertà e a favore della conciliazione vita lavoro dei cittadini.

Governance democratica ed inclusiva, creazione di governance multistakeholder (stakeholder engagement) e aumento della presenza di donne/giovani/altre categorie (?) negli organi decisionali (% di donne/giovani/altre categorie (?) in posizione apicale negli organi decisionali sul totale dei componenti):

Nell'ambito della governance aziendale, la percentuale di donne presenti è pari al 33%.

Partecipazione e inclusione dei lavoratori, coinvolgimento dei lavoratori, crescita professionale dei lavoratori e aumento del livello di benessere personale dei lavoratori oppure riduzione dell'incidenza di occupati sovraistruiti (% di occupati che possiedono un titolo di studio superiore a quello maggiormente posseduto per svolgere quella professione sul totale degli occupati):

I titoli di studio sono mediamente adeguati e non superiori al tipo di mansioni in cui sono inquadrati i lavoratori.

Resilienza occupazionale, capacità di generare occupazione, capacità di mantenere occupazione e aumento del tasso di occupazione 20-64 anni del territorio di riferimento oppure % di trasformazioni nel corso di un anno da lavori instabili a lavori stabili / % di occupati in lavori instabili al tempo t0 (dipendenti con lavoro a termine + collaboratori) che a un anno di distanza svolgono un lavoro stabile (dipendenti a tempo indeterminato) sul totale degli occupati in lavori instabili al tempo t0):

L'azione della Cooperativa sul territorio consente, proporzionalmente al suo sviluppo commerciale, di creare e garantire nuovi posti di lavoro qualificati. La maggior parte dei lavoratori sono assunti a tempo indeterminato, nell'ambito di servizi a gestione stabile o comunque garantiti dal CCNL applicato.

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, benessere dei lavoratori svantaggiati e riduzione dello svantaggio e crescita personale delle persone svantaggiate:

La cooperativa, sin dalla sua costituzione, persegue l'obiettivo di inserimento lavorativo di persone svantaggiate, ponendo attenzione contestualmente alla crescita personale e professionale.

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, miglioramento/mantenimento qualità della vita (beneficiari diretti/utenti) e aumento del livello di benessere personale degli utenti oppure aumento della % di persone soddisfatte per la propria vita (soddisfazione per la propria vita: percentuale di persone di 14 anni e più che hanno espresso un punteggio di soddisfazione per la vita tra 8 e 10 sul totale delle persone di 14 anni e più):

La cooperativa contribuisce all'aumento della percentuale di persone soddisfatte della propria vita offrendo continuità occupazionale.

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, miglioramento qualità della vita (familiari) e riduzione dell'indice di asimmetria del lavoro familiare (tempo dedicato al lavoro familiare dalla donna di 25-44 anni sul totale del tempo dedicato al lavoro familiare da entrambi i partner per 100):

La cooperativa favorisce la conciliazione del lavoro familiare delle lavoratrici della cooperativa redigendo il calendario lavorativo sulla base delle necessità espresse dalle singole lavoratrici.

Qualità e accessibilità ai servizi, accessibilità dell'offerta, qualità ed efficacia dei servizi e costruzione di un sistema di offerta integrato:

L'ambito di azione della cooperativa consente la costruzione di un sistema di offerta integrato che spazia fra diversi target di utenza e di diverse tipologie di servizio.

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, attivazione di processi di community building e aumento della partecipazione sociale (% di persone di 14 anni e più che negli ultimi 12 mesi hanno svolto almeno una attività di partecipazione sociale sul totale delle persone di 14 anni e più):

N.D.

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, trasparenza nei confronti della comunità e aumento della fiducia generalizzata (% di persone di 14 anni e più che ritiene che gran parte della gente sia degna di fiducia sul totale delle persone di 14 anni e più):

N.D.

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, sviluppo e promozione del territorio e aumento della consistenza del tessuto urbano storico (% di edifici in ottimo o buono stato di conservazione sul totale degli edifici abitati costruiti prima del 1919) oppure riduzione dell'insoddisfazione per il paesaggio del luogo di vita (% di persone di 14 anni e più che dichiarano che il paesaggio del luogo di vita è affetto da evidente degrado sul totale delle persone di 14 anni e più):

N.D.

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, creatività e innovazione e aumento del tasso di innovazione di prodotto/servizio del sistema produttivo (% di imprese che hanno introdotto innovazioni di prodotto-servizio nell'arco di un triennio sul totale delle imprese con almeno 10 addetti):

N.D.

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, propensione imprenditoriale e aumento dell'incidenza dei lavoratori della conoscenza sull'occupazione (% di occupati con istruzione universitaria (iscod 5,6, 7 e 8) in professioni scientifico-tecnologiche (isco 2-3) sul totale degli occupati):

N.D.

Conseguenze sulle politiche pubbliche, risparmio per la p.a. e aumento delle risorse di natura pubblica da riallocare:

N.D..

Conseguenze sulle politiche pubbliche, rapporti con istituzioni pubbliche e aumento e stabilizzazione dei processi di co-programmazione e co-progettazione:

N.D.

Sostenibilità ambientale, attività di conservazione e tutela dell'ambiente e aumento del conferimento dei rifiuti urbani in discarica (% di rifiuti urbani conferiti in discarica sul totale dei rifiuti urbani raccolti):

La cooperativa applica principi di sostenibilità ambientale praticando la raccolta differenziata.

Sostenibilità ambientale, promozione di comportamenti responsabili da un punto di vista ambientale e aumento del livello di soddisfazione per la situazione ambientale (% di persone di 14 anni e più molto o abbastanza soddisfatte della situazione ambientale (aria, acqua, rumore) della zona in cui vivono sul totale delle persone di 14 anni e più):

N. D.

Sviluppo tecnologico, utilizzo di ict, competenze ict e aumento dell'efficacia e dell'efficienza del sistema attraverso l'utilizzo di tecnologie:

L'efficienza dei servizi offerti dalla cooperativa è in continua evoluzione anche grazie all'utilizzo della ICT.

Output attività

L'output delle attività è rappresentato dall'incremento della qualità della vita delle utenti finali.

Tipologia beneficiari e Output delle attività (Cooperative sociali di tipo B)

| N. totale | Categoria utenza | Divenuti lav. dipendenti nell'anno di rif | Avviato tirocinio nell'anno di rif |
|------------------|-------------------------|--------------------------------------------------|-------------------------------------------|
|------------------|-------------------------|--------------------------------------------------|-------------------------------------------|

Durata media tirocini (mesi) 0 e 0,00% buon esito

Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale)

Numero attività esterne: 0

Tipologia:

Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti

L'emergenza sanitaria ha imposto il distanziamento sociale con la conseguente impossibilità di avviare nuove iniziative socializzanti.

Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse

L'outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse è rappresentato dall'incremento della qualità della vita delle utenti finali.

Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti)

La cooperativa non possiede certificazioni di organizzazione, di gestione e di qualità.

Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati

Gli obiettivi previsionali relativi ai livelli occupazionali e alla soddisfazione degli utenti finali sono stati raggiunti nonostante gli ostacoli sopraggiunti con l'emergenza sanitaria ancora in corso.

Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni

Non sono stati individuati elementi che possono compromettere il raggiungimento di fini istituzionali, e come conseguenza non sono state poste in essere procedure per prevenire tali situazioni considerato che obiettivo principale del sodalizio è la creazione di opportunità di lavoro per soggetti svantaggiati, e che il raggiungimento di tale obiettivo è attestato dal fatto che l'anzianità lavorativa dei soggetti svantaggiati è maggiore di quella di tutti gli altri lavoratori.

7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

Ricavi e provenienti:

| | 2022 | 2021 | 2020 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-------------|--------------|
| Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € |
| Contributi privati | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € |
| Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...) | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € |
| Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € |
| Ricavi da Privati-Imprese | 98.465,00 € | 98.023,00 € | 112.270,00 € |
| Ricavi da Privati-Non Profit | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € |
| Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € |
| Ricavi da altri | 402,00 € | 302,00 € | 113,00 € |
| Contributi pubblici | 597,00 € | 225,00 € | 0,00 € |

Patrimonio:

| | 2022 | 2021 | 2020 |
|------------------------------|-------------|-------------|-------------|
| Capitale sociale | 12.206,00 € | 12.206,00 € | 12.206,00 € |
| Totale riserve | 6.055,00 € | 5.776,00 € | 5.777,00 € |
| Utile/perdita dell'esercizio | -5.469,00 € | 165,00 € | 114,00 € |
| Totale Patrimonio netto | 12.792,00 € | 18.261,00 € | 18.097,00 € |

Conto economico:

| | 2022 | 2021 | 2020 |
|-------------------------------------------------|-------------|-------------|-------------|
| Risultato Netto di Esercizio | -5.469,00 € | 165,00 € | 114,00 € |
| Eventuali ristorni a Conto Economico | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € |
| Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE) | -4.957,00 € | 1.718,00 € | 621,00 € |

Composizione Capitale Sociale:

| Capitale sociale | 2022 | 2021 | 2020 |
|--------------------------------------------------|-------------|-------------|-------------|
| capitale versato da soci sovventori/finanziatori | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € |
| capitale versato da soci operatori lavoratori | 12.206,00 € | 12.206,00 € | 12.206,00 € |
| capitale versato da soci operatori volontari | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € |
| capitale versato da soci operatori fruitori | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € |
| capitale versato da soci persone giuridiche | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € |

| Composizione soci sovventori e finanziatori | 2022 |
|----------------------------------------------------|-------------|
| cooperative sociali | 0,00 € |
| associazioni di volontariato | 0,00 € |

Valore della produzione:

| | 2022 | 2021 | 2020 |
|---------------------------------------------------------------------------|-------------|-------------|--------------|
| Valore della produzione (Voce Totale A. del conto economico bilancio CEE) | 99.464,00 € | 98.550,00 € | 112.383,00 € |

Costo del lavoro:

| | 2022 | 2021 | 2020 |
|------------------------------------------------------------------------|-------------|-------------|-------------|
| Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE) | 45.852,00 € | 29.235,00 € | 25.313,00 € |
| Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE) | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € |
| Peso su totale valore di produzione | 46,10 % | 29,66 % | 22,52 % |

Capacità di diversificare i committenti**Fonti delle entrate 2022:**

| 2022 | Enti pubblici | Enti privati | Totale |
|-------------------------|----------------------|---------------------|---------------|
| Vendita merci | 0,00 € | 85.065,00 € | 85.065,00 € |
| Prestazioni di servizio | 0,00 € | 13.400,00 € | 13.400,00 € |
| Lavorazione conto terzi | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € |
| Rette utenti | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € |
| Altri ricavi | 0,00 € | 402,00 € | 402,00 € |
| Contributi e offerte | 597,00 € | 0,00 € | 597,00 € |

| | | | |
|------------------------|--------|--------|--------|
| Grants e progettazione | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € |
| Altro | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € |

È possibile indicare, in maniera facoltativa, una suddivisione dei ricavi per settore di attività usando la tabella sotto riportata:

| 2022 | Enti pubblici | Enti privati | Totale |
|-----------------------------|----------------------|---------------------|---------------|
| Servizi socio-assistenziali | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € |
| Servizi educativi | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € |
| Servizi sanitari | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € |
| Servizi socio-sanitari | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € |
| Altri servizi | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € |
| Contributi | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € |

Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione 2022:

| | 2022 | |
|---------------------------|-------------|---------|
| Incidenza fonti pubbliche | 597,00 € | 0,60 % |
| Incidenza fonti private | 98.867,00 € | 99,40 % |

Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)

Promozione iniziative di raccolta fondi:

Non ci sono state iniziative di raccolta fondi.

Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse

Nessuna

Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi

Indicare se presenti:

Non vi sono segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione.

8. INFORMAZIONI AMBIENTALI

Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte

La cooperativa nella gestione delle sue attività è sempre stata sensibile alla tematica della sostenibilità dell'impatto ambientale e nel corso del 2022 ha tenuto comportamenti volti proprio alla tutela dell'ambiente attraverso il:

- riciclo e uso sostenibile delle risorse;
- salvaguardia e tutela dell'ambiente.

Particolare attenzione è rivolta alla raccolta differenziata e all'impatto dei dispositivi di sicurezza utilizzati durante la pandemia.

Politiche e modalità di gestione di tali impatti

Strategie interne per la gestione dell'impatto ambientale:

Raccolta beni in disuso: Apparecchiature elettriche

Smaltimento rifiuti speciali: Toner

Educazione alla tutela ambientale:

| Tema formativo | Ore totali | N. partecipanti | Personale/comunità locale |
|----------------|------------|-----------------|---------------------------|
|----------------|------------|-----------------|---------------------------|

Eventi/iniziative di sensibilizzazione su temi ambientali:

| Titolo Eventi/iniziative | Tema | Luogo | Destinatari |
|-----------------------------|------|-------|-------------|
|-----------------------------|------|-------|-------------|

Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi

Indice dei consumi:

| | Consumi anno di riferimento | Unità di misura |
|------------------------------------------------|-----------------------------|-----------------|
| Energia elettrica: consumi energetici (valore) | | |
| Gas/metano: emissione CO2 annua | | |
| Carburante | | |
| Acqua: consumo d'acqua annuo | | |
| Rifiuti speciali prodotti | | |

| | | |
|------------------------------------------------|--|--|
| Carta | | |
| Plastica: Kg Plastica/imballaggi utilizzati | | |

9. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE *ASSET* COMUNITARI

Tipologia di attività

Attivazione di servizi finalizzati a rispondere alle esigenze della comunità e al miglioramento delle condizioni di vita

Integrazione sociale di soggetti emarginati o a rischio esclusione sociale (es. minori, disabili, migranti...)

Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione

Caratteristiche degli interventi realizzati

Riferimento geografico:

Coinvolgimento della comunità

Eventi/iniziative di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari

| Titolo Eventi/iniziative | Tema | Luogo | Destinatari |
|-----------------------------|------|-------|-------------|
|-----------------------------|------|-------|-------------|

Indicatori

10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale

Si segnala che non vi sono contenziosi/controversie in corso.

Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.

Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti

Durante le riunioni degli organi deputati all'approvazione del bilancio la partecipazione è stata del 100%.

Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni

Approvazione bilancio, rinnovo cariche sociale, lettura verbale di revisione ordinaria, ecc...

La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? Si

11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)

Il bilancio sociale è parte integrante del bilancio sociale stesso.

Nota per le COOPERATIVE SOCIALI (E PER LE COOPERATIVE IN GENERE):

Occorre specificare che l'art. 6 – punto 8 – lett a) del D.M. 4/7/2019 - "Linee guida del bilancio sociale per gli ETS" - prevede l'esclusione delle cooperative sociali dal disposto dell'art. 10 del D.Lgs. 112/2017, in quanto esse, in materia di organo di controllo interno e di suo monitoraggio, sono disciplinate dalle proprie norme codicistiche, in qualità di società cooperative.

Sul punto, la norma del D.M. 04/07/2019 ricalca l'orientamento già espresso dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali prot. 2491 del 22 febbraio 2018 e la successiva Nota del 31 gennaio 2019, che ha ritenuto non applicabili alle cooperative sociali le disposizioni di cui all'articolo del 10 del d.lgs. n.112/2017, in tema di organi di controllo interno, con la conseguenza che nelle cooperative l'organo di controllo non è tenuto al monitoraggio sul bilancio sociale).

Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8)

- esercizio in via esclusiva o principale di una o più attività di cui all'art. 5, comma 1 per finalità civiche solidaristiche e di utilità sociale, in conformità con le norme particolari che ne disciplinano l'esercizio, nonché, eventualmente, di attività diverse da quelle di cui al periodo precedente, purché nei limiti delle previsioni statutarie e secondo criteri di secondarietà e strumentalità secondo criteri e limiti definiti dal decreto ministeriale di cui all'art. 6 del codice del Terzo settore;
- rispetto, nelle attività di raccolta fondi effettuate nel corso del periodo di riferimento, dei principi di verità trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico e in conformità alle linee guida ministeriali di cui all'art. 7 comma 2 del codice del Terzo settore;
- perseguimento dell'assenza dello scopo di lucro, attraverso la destinazione del patrimonio, comprensivo di tutte le sue componenti (ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate) per lo svolgimento dell'attività statutaria;
- l'osservanza del divieto di distribuzione anche indiretta di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, tenendo conto degli indici di cui all'art. 8, comma 3, lettere da a) a e);

Relazione organo di controllo

La cooperativa non ha nominato l'Organo di Controllo non ricorrendone i presupposti di legge e di statuto.

VERBALE DELL'ASSEMBLEA DEI SOCI

L'anno 2023 il giorno Diciassette del mese di Settembre, alle ore 20,00, presso la sede sociale a Palazzo San Gervasio in Via San Sebastiano, 30, si è riunita in seconda convocazione, a seguito di regolare convocazione, essendo la precedente del 27/04/2023 andata deserta, l'assemblea ordinaria dei soci della "GEL SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE".

Assume la Presidenza a norma di statuto il Sig. DE CUNZOLO DOMENICO, Presidente del C.d.A. della cooperativa, il quale constata e fa constatare:

- che l'assemblea è stata regolarmente convocata a norma dello Statuto sociale;
- che è presente l'intero C.d.A. della cooperativa;
- che l'assemblea è validamente costituita e atta a deliberare essendo presenti tutti soci che rappresentano la totalità del capitale sociale.

Pertanto, mentre è chiamato a fungere da segretario la Sig.ra Patruno Elisa, l'assemblea delibera sul seguente

ORDINE DEL GIORNO

- 1) Esame ed approvazione del Bilancio chiuso al 31/12/2022 e delibere consequenziali;
- 2) Esame ed approvazione del Bilancio sociale 2022 e delibere consequenziali;
- 3) Lettura verbale di revisione del 04/01/2023;
- 4) Varie ed eventuali.

Passando ad esaminare gli argomenti posti all'ordine del giorno, il presidente dà lettura della nota integrativa al bilancio chiuso al 31/12/2022, proseguendo con l'illustrazione del bilancio medesimo, evidenziante una perdita di esercizio pari a € 5.469,23.

Si apre un'ampia ed approfondita discussione, al termine della quale l'assemblea dei soci della società "GEL SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE", ad unanimità dei voti legalmente resi e verificati

DELIBERA

- di approvare il bilancio relativo all'esercizio chiuso al 31/12/2022, nonché i relativi documenti che lo compongono, stabilendo di coprire la perdita di esercizio emergente pari a € 5.469,23 con una riduzione per pari importo delle riserve.

Passando alla discussione del secondo punto all'ordine del giorno il presidente procede con l'illustrazione del bilancio sociale 2022 che evidenzia il ruolo che hanno tutti gli stakeholders per la cooperativa oltre che la struttura di governo, l'organigramma, la mission, la vision e la metodologia operativa della stessa.

A fine presentazione si apre un'ampia ed approfondita discussione, al termine della quale l'assemblea dei soci della società "GEL SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE", ad unanimità dei voti legalmente resi e verificati

DELIBERA

di approvare del Bilancio sociale 2022.

Proseguendo poi con la discussione del successivo punto all'ordine del giorno, il presidente dà lettura del verbale di revisione ordinaria (accertamento) del 04/01/2023 che si chiude con la

proposta di rilascio dell'attestato di revisione, i presenti ne prendono atto.

Alle ore 21,15 nessuno avendo chiesto la parola e niente altro essendovi a discutere e deliberare, il Presidente dichiara sciolta la seduta previa lettura del presente verbale che viene sottoscritto come per legge.

LA SEGRETARIA
PATRUNO ELISA

IL PRESIDENTE
DE CUNZOLO DOMENICO

IL SOTTOSCRITTO DE CUNZOLO DOMENICO IN QUALITA' DI PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA' "GEL SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE", CONSAPEVOLE DELLE RESPONSABILITA' PENALI PREVISTE IN CASO DI FALSA DICHIARAZIONE, ATTESTO, AI SENSI DELL'ART. 47 DEL D.P.R. 445/2000, L'AUTENTICITA' DELLE COPIE DEI DOCUMENTI ALLEGATI ALLA PRESENTE PRATICA AI DOCUMENTI CONSERVATI AGLI ATTI DELLA SOCIETA'.

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
(De Cunzolo Domenico)